

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΔΕΚΝ – ΣΧΟΛΩΝ Ε.Ν., ΚΑΤΑ ISO 9001:2015 ΓΙΑ ΕΝΑ (01) ΕΤΟΣ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

I. ΓΕΝΙΚΑ

Στο παρόν έγγραφο περιγράφονται οι τεχνικές απαιτήσεις για την παροχή υπηρεσιών εξωτερικού σύμβουλου Ποιότητας. Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών (Δ.ΕΚ.Ν.), καθώς επίσης και οι Δημόσιες Σχολές Ε.Ν. που λειτουργούν υπό την εποπτεία της (Πίνακας 1), στο πλαίσιο των υποχρεώσεων που απορρέουν από τις διατάξεις της αναθεωρημένης Δ.Σ. STCW (Αναθεώρηση Μανίλας, 2010) και ειδικότερα των σχετικών διατάξεων του Κανονισμού 1/8 «περί Προτύπων Ποιότητας», καθώς επίσης και από τις αντίστοιχες απαιτήσεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2008/106/ΕΚ του Ευρ. Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 19ης Νοεμβρίου 2008, οι οποίες έχουν προσαρμοστεί στην Ελληνική Νομοθεσία, είναι απαραίτητο να δημιουργήσουν, διατηρήσουν και συνεχώς να βελτιώνουν ένα σύστημα διαχείρισης προτύπων ποιότητας, το οποίο θα επιτηρεί συνεχώς τις διαδικασίες εκπαίδευσης, αξιολόγησης, ικανότητας και πιστοποίησης των ναυτικών, της θεώρησης, επικύρωσης και ανανέωσης των πιστοποιητικών τους, καθώς επίσης και τις διαδικασίες που αφορούν τα προσόντα και την πείρα των εκπαιδευτών και των υπεύθυνων αξιολόγησης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η επίτευξη προκαθορισμένων αντικειμενικών στόχων.

Η ΔΕΚΝ έχει αναπτύξει και εφαρμόζει πιστοποιημένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας (ΣΔΠ) που ικανοποιεί τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015 (Αριθμός εγγραφής πιστοποιητικού: 010150269). Ο εξωτερικός σύμβουλος ποιότητας θα υποστηρίξει τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών (Δ.ΕΚ.Ν.) και τις Δημόσιες Σχολές Εμπορικού Ναυτικού (Ε.Ν.), για τη διατήρηση και συνεχή βελτίωση του εφαρμοζόμενου Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά το πρότυπο ISO 9001:2015 (cρν: 79132000-8) για ένα έτος, σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα 1:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

Πίνακας κτιρίων ΔΕΚΝ και Δ.Σ.Ε.Ν. για παροχή υπηρεσιών εξωτερικού συμβούλου Ποιότητας, για την εφαρμογή και βελτίωση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά το πρότυπο ISO 9001:2015:

A/A	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΕΡΙΟΧΗ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
01	Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών	Ακτή Βασιλειάδη, Πύλη Ε1-Ε2, Τ.Κ. 18510 & 2ας Μεραρχίας Τ.Κ. 18535
02	Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) Ασπροπύργου	Παραλία Ασπροπύργου, Τ.Κ. 19300
03	Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) Μακεδονίας	Νέα Μηχανιώνα, Τ.Κ. 57004
04	Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) Κρήτης	Βλήτες-Σούδας, Χανιά, Τ.Κ. 73100
05	Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) Ιονίων Νήσων	Πλατεία Μείτλαντ, Αργοστόλι Κεφαλληνίας, Τ.Κ. 28100
06	Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) Κύμης	Παραλία Κύμης, Τ.Κ. 34003
07	Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) Ηπείρου	Βαθύ Πρέβεζας, Τ.Κ. 48100
08	Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) Ύδρας	Ύδρα, Τ.Κ. 18040
09	Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) Σύρου	Ε. Παπαδάμ 1, Τ.Κ. 84100
10	Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) Χίου	Δημοκρατίας 26, Τ.Κ. 82100
11	Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) Οινουσσών	Οινούσες Χίου, Τ.Κ. 82101
12	Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) Καλύμνου	Ενορία Καλαμιώτισσας, Πόθια Καλύμνου, Τ.Κ. 85200
13	Σχολή Πυροσβεστικών Μέσων (Σ.Π.Μ.) Ασπροπύργου	Παραλία Ασπροπύργου, Τ.Κ. 19300
14	Σχολή Πυροσβεστικών Μέσων (Σ.Π.Μ.) Μακεδονίας	Νέα Μηχανιώνα, Τ.Κ. 57004
15	Κέντρο Επιμόρφωσης Στελεχών Εμπορικού Ναυτικού (Κ.Ε.Σ.Ε.Ν.)/Πλοιάρχων-Μηχανικών (Π-Μ) Ρέντη	Φλέμινγκ 43, Αγ.Ιωάννης Ρέντη, Τ.Κ. 18233
16	Κέντρο Επιμόρφωσης Στελεχών Εμπορικού Ναυτικού (Κ.Ε.Σ.Ε.Ν.)/Ραδιοηλεκτρονικών-Ραδιοεπικοινωνιών (ΡΗ-ΡΕ)	Παραλία Ασπροπύργου, Τ.Κ. 19300
17	Κέντρο Επιμόρφωσης Στελεχών Εμπορικού Ναυτικού (Κ.Ε.Σ.Ε.Ν.)/Πλοιάρχων-Μηχανικών (Π-Μ) Μακεδονίας	Νέα Μηχανιώνα, Τ.Κ. 57004

II. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

Η ετήσια προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των οκτώ χιλιάδων ευρώ (8.000,00€), και αφορά στην παροχή υπηρεσιών εξωτερικού σύμβουλου ποιότητας της Δ.ΕΚ.Ν. και των Σχολών Ε.Ν., σύμφωνα με το πρότυπο EN ISO 9001:2015, στην οποία συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α 24% και νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου. Επισημαίνεται ότι το κόστος μετακίνησης και διαμονής του Αναδόχου και των συνεργατών του σε συναντήσεις του έργου, εντός και εκτός της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

III. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ως κριτήριο κατακύρωσης ορίζεται η χαμηλότερη τιμή.

IV. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Ο Σύμβουλος Ποιότητας, θα πρέπει να καλύπτει απαραίτητα τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Να είναι **πιστοποιημένος** ως προς το πρότυπο ISO 9001:2015 για την παροχή συμβουλευτικών Υπηρεσιών για τη διαχείριση Συστημάτων. Το πεδίο εφαρμογής να είναι «Συμβουλευτικές υπηρεσίες ανάπτυξης συστημάτων ποιότητας & λοιπών διαχειριστικών συστημάτων».

2. Να είναι **πιστοποιημένος** ως προς το πρότυπο ISO 27001 για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών, δεδομένου ότι τόσο η Δ.ΕΚ.Ν. όσο και οι Σχολές Ε.Ν. διαθέτουν και διαχειρίζονται σημαντικό όγκο προσωπικών δεδομένων και ευαίσθητων πληροφοριών **ή να υπογράψει πιστοποιητικό εχεμύθειας-εμπιστευτικότητας** και σεβασμού των προσωπικών δεδομένων που αφορούν σε σπουδαστές/ναυτικούς και στελέχη Δ.ΕΚ.Ν.-Σχολών Ε.Ν. Ειδικότερα να εγγυηθεί ως προς την εμπιστευτικότητα και την εχεμύθεια και συγκεκριμένα ότι καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές και απόρρητες πληροφορίες και στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της ΔΕΚΝ και των Σχολών Ε.Ν. και να μην γνωστοποιεί σε οποιονδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν εις γνώση του κατά την υλοποίηση του έργου και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, βάσει του θεσμικού και νομικού πλαισίου που ισχύει. Ο Ανάδοχος να δηλώνει ρητά και να εγγυάται ότι εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, κατά τρόπο ώστε η επεξεργασία των προαναφερόμενων εγγράφων ή πληροφοριών, θα πληροί τις απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 και θα διασφαλίζει την προστασία των δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων - ΓΚΠΔ (Άρθρο 28 του ΓΚΠΔ). Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον Ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του κατά την υλοποίηση του έργου. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία, νοούνται όσα δεν είναι και δεν προβλέπεται να είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από την Δ.ΕΚ.Ν./Σχολές ως εμπιστευτικά, συμπεριλαμβανομένων και κωδικών πρόσβασης. Προσφυγές, ευθύνη και κυρώσεις, σύμφωνα με Κεφάλαιο VIII του ΓΚΠΔ (Άρθρα 82,83 ΓΚΠΔ/ 38-39 Ν. 4624/2019).

3. Να έχει **επαγγελματική εμπειρία** στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών κατά το πρότυπο EN ISO 9001:2015, απαραίτητως σε τουλάχιστον δύο (02) δημόσιους και πέντε (05) ιδιωτικούς παραλήπτες. Η εμπειρία αυτή θα αποδεικνύεται με την υποβολή καταλόγου των κυριότερων υπηρεσιών που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία, με αναφορά του αντιστοίχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημοσίου και ιδιωτικού παραλήπτη και υποβολή των οι αντίστοιχων βεβαιώσεων ή/και πιστοποιητικών ή/και συμβάσεων. Επίσης πρέπει να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας, για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες.

4. Δεδομένου του αριθμού των Σχολών Ε.Ν. ανά την ελληνική επικράτεια, να δημιουργήσει **ομάδα έργου** τουλάχιστον πέντε (5) ατόμων και θα πρέπει να καλύπτει τις κάτωθι απαιτήσεις :

α) Ο επικεφαλής της ομάδας έργου, να είναι Επικεφαλής Επιθεωρητής (Lead auditor) Συστημάτων Διαχείρισης ISO 9001:2015. Ως τεκμηρίωση, θα πρέπει να υποβληθούν σχετικές βεβαιώσεις και πιστοποιητικά.

β) Ο επικεφαλής της ομάδας έργου, να κατέχει να κατέχει διαπιστευμένο πιστοποιητικό, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ISO/IEC 17024 ως Διευθυντής Ποιότητας για Συστήματα Διαχείρισης ISO 9001:2015.

γ) Η Ομάδα Έργου που θα ορίσει να αποτελείται από τουλάχιστον τέσσερα (04) άτομα (εξαιρουμένου του επικεφαλής της ομάδας έργου) τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με τουλάχιστον πέντε (05) χρόνια εμπειρίας στο σχεδιασμό, ανάπτυξη ή/και αναβάθμιση συστημάτων κατά ISO 9001. Η ως άνω σύνθεση και εμπειρία των μελών της ομάδας έργου, θα πρέπει να αποδεικνύεται με βεβαίωση της Αναθέτουσας Αρχής ή Επιχείρησης. Να προσκομισθούν οι σχετικοί τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

V.ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Υποχρέωση του εξωτερικού συμβούλου Ποιότητας θα είναι να παράσχει το εξής έργο:

1. Αξιολόγηση όλων των διαδικασιών και εντύπων της ΔΕΚΝ και των Σχολών, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015 και σύμφωνα με αλλαγές κανονιστικού και θεσμικού πλαισίου. Υποβολή σχετικής Αναφοράς με στόχο να προσδιοριστούν οι ενέργειες που απαιτούνται προς συμμόρφωση με τα προαναφερόμενα.

2. Επικαιροποίηση, εφόσον απαιτείται, όλων των διεργασιών/διαδικασιών και βοηθητικών εντύπων/αρχείων του συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, που περιλαμβάνονται στα Εγχειρίδια Οργανισμού και Λειτουργίας της Δ.ΕΚ.Ν. και των Σχολών Ε.Ν., σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015 και τις αλλαγές κανονιστικού και θεσμικού πλαισίου **και ειδικότερα:**

- Σύνταξη/τροποποίηση όλων των αρχείων προς ορθή εφαρμογή του ΣΔΠ από το ΚΕΣΕΝ/Μακεδονίας.
- Επικαιροποίηση των δεικτών/στόχων ποιότητας του εφαρμοζόμενου συστήματος διαχείρισης ποιότητας, διαμόρφωση νέου αρχείου δεικτών-στόχων σε συνεργασία με τη ΔΕΚΝ, στο οποίο θα γίνεται εισαγωγή των απαιτούμενων στοιχείων από τις Σχολές Ε.Ν. και τη ΔΕΚΝ, ώστε να προκύπτουν οι απαιτούμενες μετρήσεις δεικτών και να διευκολύνεται η σύγκριση στόχων-δεικτών και η θέσπιση ρεαλιστικών στόχων, καθώς και η διεξαγωγή στατιστικών αποτελεσμάτων.
- Συμμετοχή στη διενέργεια των ανασκοπήσεων της ΔΕΚΝ και συμβολή με την τεχνογνωσία του στη βελτίωση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας.

3. Υλοποίηση εκπαιδεύσεων στο προσωπικό των Σχολών Ε.Ν. που θα επιθεωρηθούν από το Φορέα Πιστοποίησης (ετήσια επιθεώρηση επιτήρησης και επιθεώρηση επαναπιστοποίησης), σε θέματα σχετικά με τις απαιτήσεις του προτύπου EN ISO 9001:2015 και την ορθή εφαρμογή του τηρούμενου ΣΔΠ, με έμφαση στις διαδικασίες “διαχείριση προβλημάτων”, “εσωτερικές επιθεωρήσεις” και “μέτρηση απόδοσης διεργασιών-δείκτες ποιότητας”. Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί στις εγκαταστάσεις των Σχολών Ε.Ν. προ των επιθεωρήσεων από το Φορέα Πιστοποίησης.

Ειδικότερα, θα υλοποιήσει εκπαίδευση σε επαρκές αριθμό στελεχιακού δυναμικού του ΚΕΣΕΝ/Μακεδονίας (κατ’ ελάχιστο στην Ομάδα Ποιότητας του ΚΕΣΕΝ), ούτως ώστε να ανταποκριθεί στις ανάγκες του εφαρμοζόμενου Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, στις εγκαταστάσεις του ΚΕΣΕΝ/Μακεδονίας, με στόχο το ΚΕΣΕΝ/Μακεδονίας να επιθεωρηθεί από το Φορέα Πιστοποίησης και ενταχθεί στο υπάρχον Πιστοποιητικό.

4. Διενέργεια εσωτερικών επιθεωρήσεων στη ΔΕΚΝ και τις Σχολές που θα επιθεωρηθούν από τον εξωτερικό Φορέα Πιστοποίησης (ετήσια επιθεώρηση επιτήρησης και επιθεώρηση επαναπιστοποίησης).

Όλες οι εσωτερικές επιθεωρήσεις πρέπει να διενεργηθούν σε κάθε περίπτωση πριν την εκάστοτε επιθεώρηση του Φορέα Πιστοποίησης.

5. Επιτόπια υποστήριξη της ΔΕΚΝ και των Σχολών Ε.Ν. κατά τη διάρκεια των επιθεωρήσεων από τον εξωτερικό Φορέα Πιστοποίησης (ετήσια επιθεώρηση επιτήρησης και επιθεώρηση επαναπιστοποίησης) και εφόσον απαιτηθεί επιτόπια υποστήριξη της ΔΕΚΝ κατά τη διάρκεια επιθεώρησης για θέματα ΣΔΠ από άλλο εξωτερικό φορέα (πχ ΙΜΟ).

6. Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των επιθεωρήσεων από τον εξωτερικό Φορέα Πιστοποίησης ή άλλο εξωτερικό φορέα, με σκοπό την αποκατάσταση των παρατηρήσεων, των εκκρεμοτήτων και των τυχόν μη συμμορφώσεων, καθώς και την υλοποίηση διορθωτικών ενεργειών, εφόσον απαιτούνται.

Ως τελικά αποτελέσματα του έργου πρέπει να παραδοθούν, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:

α) Αναφορά με τις απαιτούμενες ενέργειες προς συμμόρφωση και χρονοδιάγραμμα (σύμφωνα με παράγραφο V του παρόντος).

β) Όλες οι διαδικασίες και βοηθητικά έντυπα/αρχεία που επικαιροποιήθηκαν (σύμφωνα με παράγραφο V.2 του παρόντος).

γ) Λίστα συμμετεχόντων εκπαίδευσης και σχετικά έντυπα που βεβαιώνουν την εκπαίδευση προσωπικού των Σχολών Ε.Ν. προ των επιθεωρήσεων από το Φορέα Πιστοποίησης (σύμφωνα με παράγραφο V.3 του παρόντος).

δ) Πρόγραμμα και έντυπα διενέργειας εσωτερικών επιθεωρήσεων των υπό επιθεώρηση Σχολών Ε.Ν. και της Δ.ΕΚ.Ν., πριν την εκάστοτε επιθεώρηση του Φορέα Πιστοποίησης (επιθεώρηση επιτήρησης και την επιθεώρηση επαναπιστοποίησης), καθώς και σχετικό υλικό εκπαίδευσης (σύμφωνα με παράγραφο V.4 του παρόντος).

ε) Έντυπα σχετικά με την επιτόπια υποστήριξη της ΔΕΚΝ και των Σχολών Ε.Ν., κατά τη διάρκεια των επιθεωρήσεων αυτών από τον εξωτερικό Φορέα Πιστοποίησης ή άλλο εξωτερικό φορέα (σύμφωνα με παράγραφο V.5 του παρόντος).

στ) Έκθεση αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των επιθεωρήσεων από τον εξωτερικό Φορέα Πιστοποίησης ή άλλο εξωτερικό φορέα, με σκοπό την αποκατάσταση των παρατηρήσεων, των εκκρεμοτήτων και των τυχόν μη συμμορφώσεων, καθώς και την υλοποίηση διορθωτικών ενεργειών, εφόσον απαιτούνται (σύμφωνα με παράγραφο V.6 του παρόντος). Έκθεση αξιολόγησης θα υποβάλλεται μετά από εκάστη επιθεώρηση (όπως ετήσια επιθεώρηση επιτήρησης και επιθεώρηση επαναπιστοποίησης του Φορέα Πιστοποίησης).

VI. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παροχή υπηρεσιών εξωτερικού συμβούλου Ποιότητας, ο οποίος θα υποστηρίξει τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών (Δ.ΕΚ.Ν.) και τις Σχολές Ε.Ν. τόσο για την ετήσια επιθεώρηση του Πιστοποιητικού περί εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά το πρότυπο ISO 9001:2015, όσο και για την γενικότερη λειτουργία του εν λόγω Συστήματος, αφορά το χρονικό διάστημα από την επομένη υπογραφής σύμβασης και για ένα έτος.

VII. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ως τόπος παροχής υπηρεσιών ορίζονται τα κτίρια που περιγράφονται στον πίνακα της παραγράφου I του παρόντος τεύχους των Τεχνικών Απαιτήσεων.

VIII. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παρακολούθηση της σύμβασης θα διενεργείται από την επισπεύδουσα. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβών του Υ.ΝΑ.Ν.Π. με την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής, ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής της αρμόδια επιτροπής Υ.ΝΑ.Ν.Π. Στο έργο της Επιτροπής θα συνδράμει και η Υπηρεσία Παρακολούθησης της σύμβασης με την έκδοση Υπηρεσιακής βεβαίωσης για την ορθή τήρηση των όρων αυτής συνοδευόμενη από τα αναφερόμενα στην παράγραφο V του παρόντος τεύχους Τεχνικών Απαιτήσεων.

IX. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται – κατά τα ρητώς οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. Α' 147) κατά την υπογραφή της σύμβασης στην υποβολή Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης ύψους 5% επί της συμβατικής αξίας εκτός Φ.Π.Α. και καταπίπτει σε περίπτωση μη τήρησης των όρων της σύμβασης. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του Αναδόχου. Ο χρόνος ισχύος της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης ορίζεται **στους δεκαπέντε (15) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1. Η λέξη “ΠΡΟΣΦΟΡΑ”, με κεφαλαία γράμματα
2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας/παραλήπτη (ΥΝΑΝΠ/Α.ΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ/ΔΕΚΝ)
3. Ο Τίτλος της υπηρεσίας “**Παροχή υπηρεσιών εξωτερικού Συμβούλου Ποιότητας για την εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ΔΕΚΝ-Σχολών Ε.Ν., κατά ISO 9001:2015, για ένα (01) έτος**”.
4. Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών
5. Τα στοιχεία του αποστολέα

Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται μέσα σε **φάκελο καλά σφραγισμένο**, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται παραπάνω. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν θα γίνονται δεκτές. Μέσα στο φάκελο της Προσφοράς τοποθετούνται, **επί ποινή αποκλεισμού, τρεις κλειστοί υποφάκελοι** με όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

1. ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες υποβάλλουν φάκελο με τίτλο «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», στον οποίο θα πρέπει να συμπεριλάβουν τα κάτωθι:

1. Αντίγραφο του **Πιστοποιητικού** που έλαβε ο Φορέας, για την παροχή συμβουλευτικών Υπηρεσιών για τη διαχείριση Συστημάτων Ποιότητας, σε ισχύ. Το πεδίο εφαρμογής να είναι «Συμβουλευτικές υπηρεσίες ανάπτυξης συστημάτων ποιότητας & λοιπών διαχειριστικών συστημάτων» (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου IV.1 του παρόντος).
2. Αντίγραφο του **Πιστοποιητικού** που έλαβε ο Φορέας ως προς το πρότυπο ISO 27001 για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών ή **υπογραφή πιστοποιητικού εχεμύθειας-εμπιστευτικότητας** (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου IV.2 του παρόντος).
3. **Κατάλογος, βεβαιώσεις ή/και πιστοποιητικά ή/και συμβάσεις και υπεύθυνη δήλωση**, αναφορικά με την επαγγελματική εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών κατά το πρότυπο EN ISO 9001:2015 (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου IV.3 του παρόντος).
4. Αντίγραφο της **βεβαίωσης ή του πιστοποιητικού** για την απόδειξη της απαίτησης 4α της ενότητας IV.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ του παρόντος [Επικεφαλής Επιθεωρητής (Lead auditor) Συστημάτων Διαχείρισης ISO 9001:2015].

5. Αντίγραφο του διαπιστευμένου **πιστοποιητικού** για την απόδειξη της απαίτησης 4β της ενότητας IV.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ (ISO/IEC 17024 ως Διευθυντής Ποιότητας για Συστήματα Διαχείρισης ISO 9001:2015).

6. **Βεβαίωση** της Αναθέτουσας Αρχής ή Επιχείρησης αναφορικά με τη σύνθεση της ομάδας έργου και την εμπειρία των μελών αυτής και **τίτλοι σπουδών** ομάδας έργου, για την απόδειξη της απαίτησης 4γ της ενότητας IV.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ.

Τα ανωτέρω θα πρέπει να προσκομισθούν σε απλά φωτοαντίγραφα, εφόσον έχει προηγηθεί η επικύρωσή τους από δικηγόρο στο πρωτότυπο. Σε περίπτωση αλλοδαπών εγγράφων, τα φωτοαντίγραφα πρέπει να συνοδεύονται από μετάφραση και να έχει προηγηθεί η επικύρωση του πρωτοτύπου από αρμόδια Αρχή ή δικηγόρο.

7. **Υπεύθυνη Δήλωση** του ν.1599/1986 (Α' 75) υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα που επιθυμεί να υποβάλει προσφορά και θεωρημένη με το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία ο προσφέρων θα δηλώνει ότι:

α) έχει λάβει γνώση και αποδέχεται ανεξαιρέτως όλους τους όρους και προδιαγραφές του διαγωνισμού και συμμόρφωσης σύμφωνα με τις τεχνικές απαιτήσεις και

β) δεσμεύεται ότι ο υπεύθυνος έργου ή/και οποιοδήποτε άλλο στέλεχος της ομάδας έργου του Αναδόχου κριθεί απαραίτητο, θα συμμετέχουν σε συσκέψεις και συναντήσεις εργασίας της ΔΕΚΝ, με στόχο τη διασφάλιση της καλής εκτέλεσης του έργου, εφόσον αυτό απαιτηθεί.

2. ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες υποβάλλουν φάκελο με τίτλο «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», στον οποίο θα πρέπει να συμπεριλάβουν τα κάτωθι:

1. Πλήρης και σαφής περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών.

2. Την προσφερόμενη τιμή σε Ευρώ, η οποία θα αναγράφεται **αριθμητικώς και ολογράφως**. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως. Στην τιμή συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση κατά την κείμενη νομοθεσία- **μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.** για παροχή υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα του διαγωνισμού

3. Το ποσοστό Φ.Π.Α. επί της εκατό, στο οποίο υπάγεται η παροχή υπηρεσιών.

4. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς [Τουλάχιστον επτά (07) μήνες] .

Η οικονομική προσφορά παρέχεται με τη συμπλήρωση του Πίνακα που ακολουθεί:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α. %

3. ΚΛΕΙΣΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο προσφέρων (Προσωρινός Ανάδοχος), ενημερώνεται εγγράφως από την Επιτροπή αξιολόγησης μέσω της επισπεύδουσας Υπηρεσίας (ΥΝΑΝΠ/ΑΛΣ – ΕΛ. ΑΚΤ./ΔΕΚΝ) για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης, όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 73 και 74 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147), **σε**

σφραγισμένο φάκελο εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης του/των. Ο φάκελος αυτός, ο οποίος θα φέρει την ένδειξη "ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ" και τον τίτλο της προμήθειας, θα περιλαμβάνει, επί ποινή απόρριψης, τα κάτωθι:

A. Απόσπασμα σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου (τρίμηνης διάρκειας) ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. Α' 147).

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά **και** στα πρόσωπα με την ιδιότητα μέλους του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή προσώπου που έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, ιδίως τους διαχειριστές Ε.Π.Ε. και προσωπικών εταιριών Ο.Ε. και Ε.Ε. καθώς και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου Ανώνυμων Εταιριών και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συνεταιρισμών.

Εφόσον με την προσκόμιση του ανωτέρω αποσπάσματος προκύπτει εις βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση έστω για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. Α' 147), η αναθέτουσα Αρχή, αποκλείει τον οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Ο οικονομικός φορέας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 9 του άρθρου 80 Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147), αντί του προαναφερθέντος αποσπάσματος, δύναται να υποβάλει, επί ποινή απόρριψης, Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α' 75), θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής.

B. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (ήτοι φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα).

Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά τα ρητώς οριζόμενα στην παράγραφο 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147).

Τα ανωτέρω αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 80 παράγραφος 12 και 13 του Ν. 4412/2016 (Α' 147) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η Αναθέτουσα Αρχή παραδίδει το σφραγισμένο φάκελο με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης στο αρμόδιο για την αξιολόγηση όργανο.

Αν δεν προσκομισθούν ή προσκομισθούν εκπροθέσμως τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, αν διαπιστωθεί κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών η ύπαρξη ενός ή περισσότερων εκ των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του ν. 4412/2016 απορρίπτεται εξ ολοκλήρου η προσφορά του υποψηφίου αναδόχου **και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, εφόσον υπάρχει άλλη αποδεκτή οικονομική προσφορά και εφόσον τα "Δικαιολογητικά Κατακύρωσης" πληρούν τις προϋποθέσεις.**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας (1).....

Κατάστημα

(Δ/νση οδός – αριθμός ΤΚ FAX)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Αθήνα(2).....

Προς: Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής/Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών/Διεύθυνση Προμηθειών και Εποπτείας Αποθηκών/Τμήμα 3^ο (3)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΡΙΘΜΟΣ(4)

Κύριοι,

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως υπέρ Δ/νσηΑΦΜ..... (5), μέχρι το ποσόν των (6) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για την καλή εκτέλεση των παραπάνω όρων της Σύμβασης με αριθμ. (7), για την **Παροχή υπηρεσιών εξωτερικού Συμβούλου Ποιότητας για την εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ΔΕΚΝ-Σχολών Ε.Ν., κατά ISO 9001:2015, για ένα (01) έτος** [Α.Π. Δημοσίευσης Ανακοίνωσης – Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:2833.4-2/...../2020/..... - - 2020, ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού..... (8)]. Από αυτήν την εγγύηση θα απαλλάξουμε τον ενδιαφερόμενο πελάτη μας μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση την έγγραφη εντολή σας.

2. Διευκρινίζεται ότι η παρούσα ισχύει μόνο για την καλή εκτέλεση της σύμβασης παροχή υπηρεσιών εξωτερικού σύμβουλου Ποιότητας του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2015 της Δ.ΕΚ.Ν. και των Σχολών Ε.Ν. του πιο πάνω διαγωνισμού επί αυτού για τον οποίο εγγυόμαστε.

3. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβάλουμε χωρίς αντίρρηση, ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή) ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης καλής εκτέλεσης σε βάρος αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα, μέσα σε πέντε (05) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς.

4. Η παρούσα ισχύει μέχρι την(9).

5. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

6. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

7. Σημειώστε, παρακαλούμε, ότι η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης της Τράπεζάς μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου με τις σχετικές Υπουργικές διατάξεις, (ή δηλώνουμε ομοίως

με την παρούσα ότι δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων για όριο της Τράπεζάς μας σε σχέση με τις εγγυητικές επιστολές).

Διατελούμε με τιμή

.....(10).....

Οδηγίες συμπλήρωσης των κενών διαστημάτων

1. Επωνυμία εκδότη εγγύησης
2. Τόπος - χρονολογία
3. Η αρχή προς την οποία απευθύνεται
4. Στοιχεία της εγγυοδοσίας
5. Ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, ΑΦΜ αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η εγγύηση
6. Το ποσό της εγγύησης αριθμητικά και ολογράφως.
7. Αριθμός της Σύμβασης
8. Είδος και ποσότητα της προμήθειας, αριθμός προκήρυξης, ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
9. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης
- 10.Υπογραφή εκπροσώπου της Τράπεζας, ονοματεπώνυμο.