



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ &
ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ-
ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΚΤΟΦΥΛΑΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ
ΚΛΑΔΟΣ Β΄ (ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ)
ΤΜΗΜΑ Β΄/Γρ. Θεμάτων Ε.Ε.**

Πειραιάς, 18/11/2022
Α.Π.: 2232.14-11/ 82738/2022

Ταχ. Δ/ση : Ακτή Βασιλειάδη, Πύλη Ε1-Ε2
Ταχ. Κώδικας : 18510 Πειραιάς
Πληροφορίες: Πλωτάρχης Λ.Σ. ΦΑΒΙΟΥ Στ.
Τηλέφωνο : 213 1371223
Email : dekn.ee@hcg.gr

Προς: ΟΠΩΣ Π.Δ.

ΘΕΜΑ: «Οδηγός Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης «Πρακτική Άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β΄ θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5132793 στο πλαίσιο του προγράμματος “Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία”».

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α. Του ν. 576/1977 «Περί οργανώσεως και διοίκησης της Μέσης και Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαιδεύσεως» (Α΄ 102).
- β. Του ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις», άρθρο 15 παρ. 1, 2 (Α΄ 167).
- γ. Του ν. 4150/2013 «Ανασυγκρότηση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και άλλες διατάξεις» (Α΄ 102).
- δ. Του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α΄ 143).
- ε. Του ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α΄ 297) και άλλες διατάξεις» (Α΄ 265), και ιδίως της παρ. 12 του άρθρου 58 και της παρ. 4 του άρθρου 28.
- στ. Του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98), σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α΄ 133).
- ζ. Του π.δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Α΄ 194).
- η. Του π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση-Μετονομασία Υπουργείων» (Α΄ 114).
- θ. Του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Α΄ 145).
- ι. Του π.δ. 13/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής» (Α΄ 26).
- ια. Του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄ 121).
- ιβ. Του π.δ. 5/2022 «Οργανισμός Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Α΄ 15).
- ιγ. Της υπ΄ αρ. 134453/28-12-2015 κοινής απόφασης Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού – Οικονομικών «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της κοινής υπουργικής απόφασης 46274/26.09.2014(ΦΕΚ 2573/τ.Β΄)» (Β΄ 2857).

ιδ. Της αρ. 51875/07-05-2021 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Ιωάννη Τσακίρη» (Β' 1867).

ιε. Της αριθμ.: 82759/30-08-2022 κοινής απόφασης Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της Υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε.)» (Β' 4581).

ιστ. Της αρ. πρωτ.: 137675/ΕΥΘΥ1016/31-12-2018 απόφασης Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"» (Β' 5968).

ιζ. Την αριθμ. Α.1204/2020 (Β' 3972) Απόφαση Διοικητή Α.Α.Δ.Ε. «Καθορισμός του ηλεκτρονικού τρόπου υποβολής, καθώς και του τύπου και περιεχομένου της δήλωσης απόδοσης του φόρου και της ειδικής εισφοράς αλληλεγγύης του άρθρου 43Α του ν. 4172/2013 που παρακρατούνται στο εισόδημα από αμοιβές πληρωμάτων εμπορικού ναυτικού».

2. Το Νομοθετικό και Κανονιστικό Πλαίσιο που διέπει την ίδρυση και λειτουργία των Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού και ειδικότερα:

α. Την παρ. 8 του άρθρου 9 του ν. 2575/1998 «Ρύθμιση Θεμάτων Αρμοδιότητας Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας» (Α' 23).

β. Τον ν. 2638/1998 «Οργάνωση και λειτουργία της ναυτικής εκπαίδευσης, μισθολογικές ρυθμίσεις για το προσωπικό αυτής και άλλες διατάξεις» (Α' 204).

γ. Το π.δ. 251/1999 «Εκπαίδευση επί πλοίου των σπουδαστών των Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού» (Α' 206).

δ. Την υπ' αρ.: Μ 2115.2/5/99 απόφαση Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εμπορικής Ναυτιλίας «Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού των Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Ε.Κ./Α.Ε.Ν.)» (Β' 1853).

ε. Την υπ' αρ.: Μ 3615.3/03/2000 απόφαση Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εμπορικής Ναυτιλίας «Έγκριση Κανονισμού Σπουδών Σχολών Πλοιάρχων και Μηχανικών (Π-Μ) των Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Κ.Σ./Α.Ε.Ν.)» (Β' 1393).

στ. Την υπ' αρ.: Μ 3615/02/2014 απόφαση Υπουργού Ναυτιλίας και Αιγαίου «Κατ' εξαίρεση Ναυτολόγηση Σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού Πρώτης και Δεύτερης Θαλάσσιας Εκπαιδευτικής Περιόδου» (Β' 845).

ζ. Την αριθ. 2231.2-13/39590/29-05-2019 κοινή απόφαση Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής «Έγκριση του Κανονισμού Σπουδών των Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Κ.Σ./Α.Ε.Ν.)» (Β' 2028).

3. Το αρ. πρωτ.: 2232.14.9/69030/30-09-2022 έγγραφο ΥΝΑΝΠ/ΑΛΣ-ΕΛΑΚΤ/ΔΕΚΝ Β'.

4. Το αρ. πρωτ. Δ12Α1113257 ΕΞ 2014/05-08-2014 έγγραφο Υπουργείου Οικονομικών/Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων/Γεν. Διεύθυνση Φορολογικής Διοίκησης/Διεύθυνση Φορολογίας Εισοδήματος/Τμήματα Α'-Γ'.

5. Την Α.Π.: 9006/31-01-2022 (Κωδικός Πρόσκλησης: ΕΚΤΠ03, Α/Α ΟΠΣ: 4803, Έκδοση: 3/0) εκδοθείσα Πρόσκληση της Ε.Υ.Δ.Ε.Π. "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ" με τίτλο «Πρακτική Άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β' θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους» (ΑΔΑ: Ω8Σ646ΜΤΛΡ-ΠΞ6).

6. Την αρ. πρωτ.: 70141/12-07-2022 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Πρακτική Άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β' θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους» και κωδικό ΟΠΣ 5132793 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» (ΑΔΑ: ΨΩ3Σ46ΜΤΛΡ-ΗΩΣ).

7. Την αριθ. πρωτ: 2232.14-9/70812/2022/13-10-2022 κοινή απόφαση Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής με θέμα «Επιδότηση Πρακτικής Άσκησης σπουδαστών ΑΕΝ επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β' θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους» (Β' 5304) (ΑΔΑ: Ψ35Φ4653ΠΩ-ΩΙΧ).

Αποφασίζουμε

Την έγκριση του Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης «Πρακτική Άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού

Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β΄ θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) **5132793** στο πλαίσιο του προγράμματος “Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία”».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΛΑΚΙΩΤΑΚΗΣ

Συνημμένα

Οδηγός Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης «Πρακτική Άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β΄ θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) **5132793** στο πλαίσιο του προγράμματος “Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία”».

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

Ι. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:

1. Α.Ε.Ν. Ασπροτύργου/Π-Μ
2. Α.Ε.Ν. Μακεδονίας/Π-Μ
3. Α.Ε.Ν. Κρήτης/Π-Μ
4. Α.Ε.Ν. Ηπείρου
5. Α.Ε.Ν. Ύδρας
6. Α.Ε.Ν. Χίου
7. Α.Ε.Ν. Ιόνιων Νήσων
8. Α.Ε.Ν. Κύμης
9. Α.Ε.Ν. Σύρου
10. Α.Ε.Ν. Οινουσσών
11. Α.Ε.Ν. Καλύμνου
12. Δ.Ε.Κ.Ν. Α΄-Β΄-Γ΄
13. ΔΙΠΡΟΠ
14. ΔΟΔ
15. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ/ΥΝΑΝΠ
16. Σπουδαστές Α.Ε.Ν. στο πλαίσιο της παρούσας Πράξης (μέσω των Α.Ε.Ν. φοίτησης τους)
17. Ναυτιλιακές εταιρείες στο πλαίσιο της παρούσας Πράξης (μέσω των ενώσεων τους)

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γρ.κ. ΥΝΑΝΠ
2. Γρ.κ. Α/ΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ.
3. Γρ.κ. Β΄Υ/ΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ.
4. Γρ.κ. ΔΚΒ΄
5. Γρ.κ. ΓΔΟΥ

Οδηγός Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης

Οικονομικού Αντικειμένου

της Πράξης

**«Πρακτική Άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.)
επί**

πλοίου για την εκπλήρωση του Β΄ θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους»

του Επιχειρησιακού Προγράμματος

“Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020”».

(Κωδικός ΟΠΣ: MIS 5132793)

Περιεχόμενα

Περιεχόμενα	5
Συντομογραφίες.....	7
Κεφάλαιο 1: Στόχος και αντικείμενο της Πράξης.....	8
1.1 Εισαγωγή	7
1.2 Φυσικό Αντικείμενο της Πράξης.....	7
1.3 Μεθοδολογία υλοποίησης της Πράξης	8
1.4 Άξονες Προτεραιότητας και Περιφέρειες	8
Κεφάλαιο 2: Αναλυτική περιγραφή του συστήματος υλοποίησης και του οδηγού οικονομικής διαχείρισης της Πράξης	9
2.1 Αντικείμενο.....	9
2.2 Προϋπολογισμός της Πράξης.....	9
2.3 Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης και Παρακολούθησης	10
2.4 Εμπλεκόμενοι στην Πράξη	10
2.4.1 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΓΔΟΥ)	10
2.4.2 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ (ΔΙΠΡΟΠ)	11
2.4.3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (ΔΟΔ)	11
2.4.4 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ/Δικαιούχος-Επισπεύδουσα Υπηρεσία.....	11
2.4.5 Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ).....	11
2.4.6 ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ/ΥΝΑΝΠ	12
2.4.7 ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ.....	12
2.4.8 Ακαδημίες Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.).....	13
2.4.9 Οι σπουδαστές (Πλοίαρχοι και Μηχανικοί)	13
2.4.10 Οι ναυτιλιακές εταιρείες	14
2.4.11 Ο υπεύθυνος Αξιωματικός γέφυρας ή μηχανής του πλοίου	14
2.5 Γενικές επισημάνσεις για την ορθή εφαρμογή της Πρακτικής Άσκησης επί πλοίου (Β' θαλάσσιο εκπαιδευτικό ταξίδι) των σπουδαστών των Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.).....	14
2.6 Διαδικασία καταβολής επιδότησης μαθητευόμενων	14
Κεφάλαιο 3: Οριζόντιες Ενέργειες Διαχείρισης και υλοποίησης.....	17
3.1 Δημοσιότητα.....	17
3.2 Τήρηση αρχείου της Πράξης	18
Πίνακας Υποδειγμάτων	20
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: Πρακτικό αξιολόγησης Β' Εκπαιδευτικού ταξιδιού	21
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: Πίνακας Σπουδαστών που δικαιούνται να πραγματοποιήσουν θαλάσσιο εκπαιδευτικό ταξίδι.....	22
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: Πίνακας Σπουδαστών που εκτέλεσαν θαλάσσιο Εκπαιδευτικό ταξίδι (1ο ή 2ο)	23
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4: ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ εκπαιδευτή αξιωματικού πλοίου.....	24
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5: ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΕΚΤ	25
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6: ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΞΟΔΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΕΚΤ	30
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7: ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟΣ ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΟΔΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	33
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8: Υπεύθυνη Δήλωση.....	35
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9: Εξουσιοδότηση	36
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10: Εξοφλητική απόδειξη	37
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11: Βεβαίωση εκτέλεσης Β' Θ.Ε.Τ.....	38

Συντομογραφίες

Δ.ΕΚ.Ν.	Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών
ΓΔΟΥ	Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
ΔΙΠΡΟΠ	Διεύθυνση Προϋπολογισμού και Οικονομικής Πληροφόρησης
ΔΟΔ	Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
Α.Ε.Ν.	Ακαδημίες Εμπορικού Ναυτικού
ΔΗΔΕΠ	Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Επικοινωνιών
ΕΠΠΕ	Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου
ΘΕΤ	Θαλάσσιο Εκπαιδευτικό Ταξίδι
ΝΑΤ	Ναυτικό Απομαχικό Ταμείο
ΚΕΠ	Κατευθυνόμενη Εκπαίδευση επί Πλοίου
e-pde	Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης Πληρωμών και Οφειλών Δημοσίων Επενδύσεων
ΤτΕ	Τράπεζα της Ελλάδος
κοχ	κόροι ολικής χωρητικότητας
οχ	ολική χωρητικότητα

Κεφάλαιο 1: Στόχος και αντικείμενο της Πράξης

1.1 Εισαγωγή

Η Πράξη «Πρακτική Άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β΄ θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους» υλοποιείται με Δικαιούχο και Κύριο του Έργου τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών (Δ.ΕΚ.Ν.), του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής.

1.2 Φυσικό Αντικείμενο της Πράξης

1. Το Υποέργο αφορά στην παροχή κατευθυνόμενης πρακτικής εκπαίδευσης των τελειόφοιτων σπουδαστών (Πλοιάρχων και Μηχανικών) των Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) συνολικής διάρκειας μέχρι οκτώ μήνες για την εκπλήρωση του Β΄ θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους πάνω σε εμπορικά πλοία, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησής τους στο ΣΤ΄ διδακτικό εξάμηνο, στο γνωστικό αντικείμενο που διδάχθηκαν (για τους σπουδαστές που είχαν εισαχθεί στις Α.Ε.Ν. τα παλαιότερα ακαδημαϊκά έτη, πριν το 2019-2020, εξακολουθεί να ισχύει ο παλαιός Κανονισμός Σπουδών [βλ. (2.ε) σχετικό], μέχρι την ολοκλήρωση των σπουδών τους και την αποφοίτησή τους).

2. Οι Ακαδημίες Εμπορικού Ναυτικού / Πλοιάρχων – Μηχανικών, παρέχουν επαγγελματική κατάρτιση για ειδικευμένες θέσεις εργασίας στα επαγγέλματα Πλοιάρχου και Μηχανικού Ε.Ν., ανήκουν στη Τρίτη Βαθμίδα της Ανώτερης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης.

Στις εγκαταστάσεις των Σχολών παρέχεται στους σπουδαστές η απαραίτητη θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση, ώστε μετά την απόκτηση του πτυχίου της Σχολής να λαμβάνουν το αντίστοιχο δίπλωμα Πλοιάρχου – Μηχανικού Γ΄ τάξης, να μπορούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της θέσης τους σε Εμπορικά πλοία που διαθέτουν εξοπλισμό ακόμη και της πλέον σύγχρονης τεχνολογίας (συστήματα αυτοματισμού, δορυφορικής επικοινωνίας, δορυφορικής ναυτιλίας κ.α.)

3. Σύμφωνα με το ισχύον σύστημα της εναλλασσόμενης διαδοχικής εκπαίδευσης (SANDWICH COURSE) που εφαρμόζεται στις Α.Ε.Ν. Πλοιάρχων και Μηχανικών της Χώρας, οι σπουδαστές μετά το Β΄ και το ΣΤ΄ διδακτικό εξάμηνο υποχρεούνται να παρακολουθήσουν κατευθυνόμενη θαλάσσια εκπαίδευση συνολικής διάρκειας 12 μηνών, με σκοπό την ενδιάμεση πρακτική τους άσκηση επί του πλοίου στο γνωστικό αντικείμενο που διδάχθηκαν.

4. Για την πραγματοποίηση του Β΄ εκπαιδευτικού ταξιδιού σε πλοίο, οι υπόχρεοι σπουδαστές των Α.Ε.Ν. (Πλοίαρχοι και Μηχανικοί) ναυτολογούνται σε οργανική θέση πληρώματος σε πλοία με ελληνική ή ξένη σημαία, συμβεβλημένα με το ΝΑΤ. πάνω από 1.500 οχ (500 κοχ) ή σε πλοία πάνω από 1.500 οχ (500 κοχ) που κινούνται με μηχανές ισχύος πάνω από 450 KW (612 HP) αντίστοιχα, όλων των κατηγοριών, εκτός των πλοίων, τοπικών πλόων, με την ειδικότητα του Δόκιμου Πλοιάρχου ή Μηχανικού ή μέλους πληρώματος αντίστοιχου κλάδου το οποίο να συμμετέχει κατά την εκτέλεση φυλακής αξιωματικού γέφυρας ή μηχανοστασίου υπό την εποπτεία προσοντούχου αξιωματικού (άρθρο 2 του ΠΔ 251/99).

5. Οι σπουδαστές εκπαιδεύονται με βάση πρόγραμμα σπουδών που καθορίζεται με Απόφαση του ΥΝΑΝΠ σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 2 του ν. 2638/98 (Α΄ 204) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ενώ καθ΄ όλο το διάστημα της ναυτολόγησής τους εκπαιδεύονται και συμπληρώνουν το Εγχειρίδιο Κατευθυνόμενης Εκπαίδευσης (ΚΕΠ), εποπτευόμενοι από τον Πλοίαρχο ή τον Α΄ Μηχανικό του πλοίου αναλόγως της ειδικότητας του σπουδαστή.

6. Στους σπουδαστές της δεύτερης εκπαιδευτικής περιόδου ανατίθενται τα καθήκοντα που προβλέπονται από τις οικείες διατάξεις των Κανονισμών Εργασίας για την αντίστοιχη θέση, στην οποία έχουν ναυτολογηθεί. Οι αποδοχές των σπουδαστών της δεύτερης εκπαιδευτικής περιόδου επί πλοίου είναι οι καθοριζόμενες κάθε φορά από τις ισχύουσες Συλλογικές Συμβάσεις, για την αντίστοιχη θέση, στην οποία έχουν ναυτολογηθεί.

7. Σύμφωνα με την περίπτωση β' της παρ.3 του άρθρου 20 του ν. 2638/98 (Α'204), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σπουδαστές και σπουδάστριες των Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.), πρώτης και δεύτερης θαλάσσιας εκπαιδευτικής περιόδου, που δεν βρίσκουν θέσεις απασχόλησης για την εκτέλεση της πρακτικής άσκησης τους σε πλοία με ελληνική σημαία ή σε πλοία με σημαία τρίτης χώρας συμβεβλημένα με το Ναυτικό Απομαχικό Ταμείο (ΝΑΤ), επιτρέπεται, κατ' εξαίρεση, να ναυτολογηθούν σε πλοία με σημαία κράτους – μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τρίτης χώρας μη συμβεβλημένα με το ΝΑΤ. Η ως άνω θαλάσσια υπηρεσία λαμβάνεται υπόψη για την απόκτηση διπλώματος Πλοιάρχου ή Μηχανικού Γ' τάξης Εμπορικού Ναυτικού.

1.3 Μεθοδολογία υλοποίησης της Πράξης

Οι σπουδαστές (Πλοιάρχου και Μηχανικοί) αφού ολοκληρώσουν το ΣΤ' εξάμηνο θεωρητικής εκπαίδευσης στις Α.Ε.Ν. με επιτυχία (σύμφωνα με 2.ζ σχετικό), δικαιούνται να εκτελέσουν το δεύτερο θαλάσσιο εκπαιδευτικό ταξίδι. Σημειώνεται ότι, για τους σπουδαστές που είχαν εισαχθεί στις Α.Ε.Ν. τα παλαιότερα ακαδημαϊκά έτη (πριν το 2019-2020) εξακολουθεί να ισχύει ο παλιός Κανονισμός Σπουδών [βλ. (2.ε) σχετικό], μέχρι την ολοκλήρωση των σπουδών τους και την αποφοίτησή τους.

Όλοι οι υπόχρεοι σπουδαστές από όλες τις Α.Ε.Ν. της χώρας προσέρχονται στη ΔΕΚΝ και λαμβάνουν δωρεάν το Εγχειρίδιο Κατευθυνόμενης Εκπαίδευσης (ΚΕΠ) επί πλοίου (πλην των σπουδαστών της Α.Ε.Ν. Ασπροπύργου που παραλαμβάνουν το εν λόγω Εγχειρίδιο απευθείας από τη Σχολή τους σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. 3621.10/03/2013/ 30-01-2013 Διαταγή ΥΝΑ/ΔΕΚΝ). Οι σπουδαστές κατά την παραλαβή του ΚΕΠ υποχρεούνται να συμπληρώσουν και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά το απογραφικό δελτίο Εισόδου (Έντυπο Ι) και να παραδώσουν το αποδεικτικό της ηλεκτρονικής του υποβολής στη Γραμματεία της ΔΕΚΝ (πλην των σπουδαστών της Α.Ε.Ν. Ασπροπύργου που θα το παραδίδουν στη γραμματεία της σχολής τους). Κατά τη διάρκεια παραμονής τους στο πλοίο τελούν υπό την επίβλεψη εκπαιδευτή Αξιωματικού και συμπληρώνουν το Εγχειρίδιο καθώς και ημερολόγιο απασχόλησης επί πλοίου. Αφού ολοκληρώσουν την πρακτική εκπαίδευση υποχρεούνται να συμπληρώσουν και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά το απογραφικό δελτίο Εξόδου (Έντυπο ΙΙ) και εν συνεχεία να παραδώσουν το αποδεικτικό της ηλεκτρονικής του υποβολής, στη Γραμματεία της σχολής τους και να εξετασθούν από αρμόδια εξεταστική διμελή επιτροπή καθηγητών προκειμένου να κριθεί η επιτυχία ή μη της πρακτικής άσκησης. Σε περίπτωση που σπουδαστής στην ανωτέρω εξέταση λάβει βαθμολογία μικρότερη του πέντε (5) τότε η πρακτική άσκηση επί πλοίου θεωρείται ανεπιτυχής και ο σπουδαστής υποχρεούται στην επανεκτέλεσή της. Η πληρωμή του εν λόγω έργου γίνεται μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων [σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. 44009/ΔΕ 5154/8.10.2013 (Β' 2595) καθώς και την Κ.Υ.Α. 46274/26.9.2014 (Β' 2573) για τις πληρωμές του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΠΔΕ, όπως αντικαταστάθηκε από την Κ.Υ.Α. 134453/23.12.2015 (Β' 2857)].

Η διαχειριστική παρακολούθηση περιλαμβάνει τα κάτωθι στάδια:

- Οι αποδοχές των σπουδαστών καταβάλλονται κατ' αρχήν από την εκμεταλλεόμενη του πλοίου εταιρεία σύμφωνα με όσα καθορίζονται κάθε φορά από τις ισχύουσες Συλλογικές Συμβάσεις για την αντίστοιχη θέση στην οποία έχουν ναυτολογηθεί και άρχεται από τη στιγμή ναυτολόγησής του.
- Μετά το πέρας του εκπ/κού ταξιδιού και την αποναυτολόγηση (απόλυση) του σπουδαστή από το πλοίο η ναυτιλιακή εταιρεία προβαίνει στην κατάθεση των προβλεπόμενων δικαιολογητικών πληρωμής στην αρμόδια Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών του Υπουργείου Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής.

1.4 Άξονες Προτεραιότητας και Περιφέρειες

Η Πράξη με κωδικό ΟΠΣ: MIS 5132793 και τίτλο «Πρακτική άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β' θαλάσσιου εκπαιδευτικού

ταξιδιού τους» είναι οριζόντια πράξη δεδομένου ότι οι ωφελούμενοι σπουδαστές, προέρχονται από όλη τη χώρα, ανεξαρτήτως της έδρας κάθε σχολής, και η ωφέλεια των αποτελεσμάτων της πράξης δεν μπορεί εξ αυτού του λόγου να χωροθετηθεί μετρήσιμα.

Κεφάλαιο 2: Αναλυτική περιγραφή του συστήματος υλοποίησης και του οδηγού οικονομικής διαχείρισης της Πράξης

2.1 Αντικείμενο

Σκοπός του παρόντος οδηγού είναι η υποστήριξη της υλοποίησης της Πράξης «Πρακτική Άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β΄ θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους», με Κωδικό ΟΠΣ: MIS 5132793, του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» και η παρακολούθηση και διαχείριση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου σχετικά με την επιδότηση των σπουδαστών των Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β΄ θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους από 01-01-2022 έως 31-12-2022. Ενδεικτικά, προβλέπεται η υλοποίηση των ακόλουθων ενεργειών και δράσεων:

- Η οργάνωση, διαχείριση και παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης, όπως σύνταξη του Οδηγού υλοποίησης και εφαρμογής φυσικού αντικειμένου και διαχείρισης οικονομικού αντικειμένου.
- Η καταβολή της μισθοδοσίας των σπουδαστών κατ' αρχήν από την εκμεταλλεόμενη του πλοίου εταιρεία σύμφωνα με όσα καθορίζονται κάθε φορά από τις ισχύουσες Συλλογικές Συμβάσεις για την αντίστοιχη θέση στην οποία έχουν ναυτολογηθεί, η οποία θα ενεργεί ως ενδιάμεσος μεταξύ δικαιούχου (Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών του Υπουργείου Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής) και ωφελούμενου σπουδαστή, καθώς και η καταβολή σε αυτήν της σχετικής επιδότησης, μετά την απόλυση του σπουδαστή, μέσω ηλεκτρονικών εντολών με χρήση του πληροφοριακού συστήματος του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (e-pde).
- Η σύνταξη, έκδοση και διεκπεραίωση διοικητικών εγγράφων και υποχρεώσεων της ΔΕΚΝ, ως Δικαιούχου του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020».
- Η προβολή και δημοσιότητα της Πράξης (αφίσα, φυλλάδια, ενημερωτικές εγκύκλιοι κ.λπ.) όπως αναλυτικά αναφέρονται στη παράγραφο 3.1 του παρόντος οδηγού.

2.2 Προϋπολογισμός της Πράξης

Ο συνολικός προϋπολογισμός της πράξης ανέρχεται σε 6.497.920,00 εκ. € και θα χρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

Ο προϋπολογισμός της Πράξης περιλαμβάνει την καταβολή μηνιαίας επιδότησης της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών των Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) που θα εκτελέσουν Β΄ Θαλάσσιο Εκπαιδευτικό Ταξίδι επί πλοίου από 01-01-2022 έως 31-12-2022.

Η επιλεξιμότητα των δαπανών καλύπτεται από το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων και του αντίστοιχου εθνικού νομοθετικού πλαισίου.

Στο Γραφείο Επιδότησης της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Ναυτικών τηρείται πρόγραμμα στο οποίο καταγράφονται τα ονόματα των σπουδαστών και η ναυτιλιακή εταιρεία στην οποία είναι ναυτολογημένοι. Από την εφαρμογή του προγράμματος προκύπτει το ποσό της επιδότησης που δικαιούνται οι ναυτιλιακές εταιρείες για ταξίδι που εκτέλεσαν οι τελειόφοιτοι σπουδαστές που θεμελίωσαν το δικαίωμα Β΄ εκπ/κού ταξιδιού.

Το ποσό της επιδότησης καταβάλλεται και για τους τελειόφοιτους σπουδαστές, οι οποίοι δεν εκτελούν επιτυχώς το δεύτερο εκπαιδευτικό ταξίδι και υποχρεούνται να το επαναλάβουν σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό Εκπαίδευσης των Α.Ε.Ν. Σημειώνεται ότι και στη περίπτωση αυτή η

επιδότηση καταβάλλεται μόνο για το Β' εκπαιδευτικό ταξίδι και μέχρι συμπλήρωσης των 8 μηνών (240 ημερών).

Το ποσό της επιδότησης υπόκειται σε κρατήσεις υπέρ Ν.Α.Τ. και λοιπών Ταμείων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί ασφάλισης ναυτικών. Οι εργοδοτικές εισφορές και λοιπές οικονομικές υποχρεώσεις που απορρέουν από τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις περί ναυτολόγησης βαρύνουν την εκμεταλλεόμενη το πλοίο εταιρεία.

2.3 Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης και Παρακολούθησης

Τα πληροφοριακά συστήματα που χρησιμοποιούνται από τον δικαιούχο είναι τα κάτωθι:

- Για την έκδοση ή/και τροποποίηση του παρόντος οδηγού και την υλοποίηση του Έργου πραγματοποιείται διαχείριση μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) ([Δικαιούχος ΔΕΚΝ/Υπεύθυνος Πράξης]).
- Το erpe για τις πληρωμές του ΠΔΕ μέσω ηλεκτρονικών εντολών.
- Στο Γραφείο Επιδότησης/ΔΕΚΝ τηρείται εφαρμογή στην οποία καταχωρούνται τα ονόματα των σπουδαστών και η Ναυτιλιακή εταιρεία στην οποία είναι ναυτολογημένοι. Από την εφαρμογή του προγράμματος προκύπτει το ποσό της επιδότησης που δικαιούνται οι ναυτιλιακές εταιρείες για ταξίδι που εκτέλεσαν οι τελειόφοιτοι σπουδαστές που θεμελίωσαν το δικαίωμα β' εκπ/κού ταξιδιού (μέσω καταχώρησης του χρονικού διαστήματος ναυτολόγησης εκάστοτε σπουδαστή).
- Στο Γραφείο Επιδότησης/ΔΕΚΝ λειτουργεί επίσης ηλεκτρονική πλατφόρμα για την καταγραφή των απογραφικών δελτίων Εισόδου-Εξόδου των σπουδαστών (Έντυπο Ι-ΙΙ). Σε περίπτωση που η ηλεκτρονική πλατφόρμα είναι εκτός λειτουργίας, τα απαιτούμενα έγγραφα συμπληρώνονται χειρόγραφα, έτσι ώστε οι υποχρεώσεις που προκύπτουν να εκπληρώνονται πλήρως και εντός των προβλεπόμενων χρονικών ορίων.
- Στο Γραφείο Σταδιοδρομίας/ΔΕΚΝ λειτουργεί εξειδικευμένη διαδικτυακή πιλοτική εφαρμογή (<https://hmco.hcg.gr>) για την υποστήριξη και διευκόλυνση της διαδικασίας ναυτολόγησης των σπουδαστών και των σπουδαστριών των Α.Ε.Ν. για την πραγματοποίηση του Β' Θαλάσσιου Εκπαιδευτικού Ταξιδιού.
- Στη ΓΔΟΥ/ΔΙΠΡΟΠ τηρείται Σύστημα Λογιστικών Φύλλων (EXCEL) για την τήρηση των λογιστικών καταστάσεων

2.4 Εμπλεκόμενοι στην Πράξη

Για την υλοποίηση της Πράξης οι εμπλεκόμενοι είναι:

1. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΓΔΟΥ)
2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ (ΔΙΠΡΟΠ)
3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (ΔΟΔ)
4. Α.ΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ/Δικαιούχος-Επισπεύδουσα Υπηρεσία
5. Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ)
6. ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ / Υποστήριξη
7. Γραφείο Σταδιοδρομίας
8. Ακαδημίες Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.)
9. Οι σπουδαστές ΑΕΝ προς εκπλήρωση του Β' ΘΕΤ (Πλοίαρχοι και Μηχανικοί)
10. Οι ναυτιλιακές εταιρείες που ναυτολογούν τους σπουδαστές για την εκπλήρωση του Β' ΘΕΤ
11. Ο υπεύθυνος Αξιωματικός γέφυρας ή μηχανής του πλοίου

2.4.1 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΓΔΟΥ)

Η ΓΔΟΥ βάσει του άρθ.57 του π.δ. 13/2018 (Α'26) έχει ως σκοπό την ενιαία οικονομική διαχείριση και τον έλεγχο των οικονομικών υποθέσεων και λειτουργιών του ΥΝΑΝΠ και ειδικότερα το σχεδιασμό, συντονισμό, διαχείριση και εποπτεία όλων των θεμάτων που άπτονται της οικονομικής λειτουργίας του ΥΝΑΝΠ, σύμφωνα με τις αρχές και τους κανόνες της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και ευθύνης. Σύμφωνα με το άρθ. 58, η ΓΔΟΥ, ανάμεσα στις οργανικές μονάδες της, περιλαμβάνει και τη ΔΙΠΡΟΠ και τη ΔΟΔ. Η ΓΔΟΥ είναι υπόλογος διαχειριστής του εν λόγω έργου. Η

ΓΔΟΥ είναι υπόλογος διαχειριστής του έργου της «Πρακτικής Άσκησης σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β΄ θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους», έχοντας την πρωτοβουλία και την ευθύνη της πραγματοποίησης των πληρωμών των σχετικών δαπανών, στη βάση των προβλεπόμενων δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει σε αυτή η ΔΕΚΝ.

2.4.2 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ (ΔΙΠΡΟΠ)

Η ΔΙΠΡΟΠ είναι αρμόδια για την κατάρτιση και την εκτέλεση του τακτικού προϋπολογισμού και του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων του ΥΝΑΝΠ, στο πλαίσιο του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις και τις οδηγίες του Υπουργείου Οικονομικών (βάσει του άρθ.59 του π.δ. 13/2018 (Α΄26)). Η αρμοδιότητα και οι υποχρεώσεις της εν λόγω Διεύθυνσης ως προς την υλοποίηση της πράξης περιγράφονται αναλυτικά στη παράγραφο 2.6 του παρόντος Οδηγού Υλοποίησης.

2.4.3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (ΔΟΔ)

Η ΔΟΔ είναι αρμόδια για τη διασφάλιση της ομαλής εκτέλεσης του Προϋπολογισμού του Υπουργείου και την εφαρμογή των κατάλληλων ελέγχων και δικλίδων ασφαλείας σχετικά με τα έσοδα και τις δαπάνες του Υπουργείου (βάσει του άρθ.59 του π.δ. 13/2018 (Α΄26)). Η αρμοδιότητα και οι υποχρεώσεις της εν λόγω Διεύθυνσης ως προς την υλοποίηση της πράξης περιγράφονται αναλυτικά στη παράγραφο 2.6 του παρόντος Οδηγού Υλοποίησης.

2.4.4 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ/Δικαιούχος-Επισπεύδουσα Υπηρεσία

Η ΔΕΚΝ βάσει του άρθ.22 του π.δ. 13/2018 (Α΄26) μεριμνά για την ανάπτυξη και εφαρμογή συστημάτων εκπαίδευσης, μετεκπαίδευσης και επιμόρφωσης ναυτικών, για την εύρυθμη λειτουργία των αντίστοιχων δημόσιων και ιδιωτικών σχολών και για το σχεδιασμό και την εφαρμογή μέτρων που αποσκοπούν στην προσέλκυση και την εισαγωγή νέων στο ναυτικό επάγγελμα καθώς και την έκδοση αποδεικτικών ναυτικής ικανότητας.

Στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών υπάγονται και οι Ακαδημίες Εμπορικού Ναυτικού (άρθ.22 παρ.6 περ.α του (ι)σχετικού).

Η ΔΕΚΝ παρακολουθεί, ελέγχει την εφαρμογή, και εκτέλεση του Έργου μέχρι και την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου υλοποίησης της Πράξης σύμφωνα με τους όρους αυτής, καθώς τις διατάξεις της υφιστάμενης νομοθεσίας.

2.4.5 Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ)

Η ΕΠΠΕ είναι αρμόδια για την Παρακολούθηση και Παραλαβή του Έργου συντάσσοντας προς τούτο σχετικά Πρακτικά. Ιδίως παρακολουθεί και ελέγχει την εκτέλεση και πρόοδο του Έργου, το χρονοδιάγραμμα, την εκπλήρωση των προβλεπόμενων υποχρεώσεων και σε περίπτωση μη τήρησης των ως άνω όρων εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων σύμφωνα με ό,τι ορίζεται στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και την α.π. 9006/31-01-2022 (Κωδικός Πρόσκλησης: ΕΚΤΠ03, Α/Α ΟΠΣ: 4803, Έκδοση: 3/0) εκδοθείσα Πρόκληση της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. "ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ" με τίτλο «Πρακτική Άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β΄ θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους» (ΑΔΑ: Ω8Σ646ΜΤΛΡ-ΠΞ6).

Ορίζεται Τριμελής Επιτροπή για την τμηματική παραλαβή και πιστοποίηση του Φυσικού αντικείμενου της εν θέματι πράξης με την διαδικασία της Διοικητικής Επαλήθευσης κατ' εκτέλεση των διαδικασιών που προβλέπονται στο από 29/04/2022 υποβληθέν Έντυπο Διοικητικής και Επιχειρησιακής ικανότητας, και σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στα ανωτέρω (5), (6), (7) σχετικά. Συνεργάζεται δε για τα ανωτέρω με τον Υπεύθυνο Πράξης και την Ομάδα Έργου της ΔΕΚΝ ως Δικαιούχο-επισπεύδουσα Υπηρεσία και φορέα λειτουργίας και συντήρησης του Έργου.

Ως πέρασ ολοκλήρωσης του φυσικού αντικειμένου θεωρείται η παραλαβή του συνόλου των εργασιών από την ΕΠΠΕ. Ως πέρασ ολοκλήρωσης του οικονομικού αντικειμένου η τελευταία εξόφληση επιδότησης τιμολογίου, μισθοδοσίας κ.λπ.

Με βάση τα ανωτέρω ο Υπεύθυνος Πράξης είναι αρμόδιος για την διαπίστωση του κατά πόσο πληρούνται οι παραπάνω συνθήκες για την ολοκλήρωση του έργου, σε συνεργασία με τις αρμόδιες ΕΠΠΕ και την ΓΔΟΥ.

2.4.6 ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ/ΥΝΑΝΠ

Η **Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ**, βάσει του άρθ.17 του ν. 4314/2014 (Α'265) και των άρθρων 1 και 3 της Κ.Υ.Α. αριθμ.83063/ΕΥΘΥ782 (Β'2643) αναδιάρθρωσής της, υποστηρίζει τις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες στην ωρίμανση των έργων τους στο πλαίσιο της σχετικής Πρόσκλησης (ιδίως ως προς την εφαρμογή ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ και τις διαδικασίες της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου ΕΣΠΑ 2014-2020) και συνδράμει το Δικαιούχο κατά την επικοινωνία με τη Διαχειριστική Αρχή (Δ.Α.) του Προγράμματος.

2.4.7 ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ

Στο ΥΝΑΝΠ/ΑΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ/ΔΕΚΝ έχει συσταθεί και λειτουργεί Γραφείο Σταδιοδρομίας κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 του ν. 4150/2013. Το εν λόγω Γραφείο έχει ως αρμοδιότητα την ενημέρωση και την παροχή κατευθύνσεων και υποδείξεων προς τους δοκίμους των Α.Ε.Ν., προκειμένου να διευκολυνθεί η ναυτολόγησή τους σε πλοία ναυτιλιακών εταιριών για τη συμπλήρωση της επαγγελματικής κατάρτισής τους. Το Γραφείο Σταδιοδρομίας επικοινωνεί με τις ναυτιλιακές εταιρίες, προκειμένου να διασφαλίσει την αντικειμενικότητα και διαφάνεια της ναυτολόγησης. Για το σκοπό αυτό υποστηρίζεται από ειδικό πληροφοριακό σύστημα και διαδικτυακό ιστότοπο. Στο πλαίσιο της λειτουργίας του Γραφείου Σταδιοδρομίας, υλοποιήθηκε από τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Επικοινωνιών του Α.Λ.Σ.-ΕΛ.-ΑΚΤ. και λειτουργεί εξειδικευμένη διαδικτυακή πιλοτική εφαρμογή (<https://hmco.hcg.gr>) για την υποστήριξη και διευκόλυνση της διαδικασίας ναυτολόγησης των σπουδαστών και των σπουδαστριών των Α.Ε.Ν. για την πραγματοποίηση του Α' και Β' Θαλάσσιου Εκπαιδευτικού Ταξιδιού (έχει εκδοθεί η αριθ.πρωτ.:2232.22/34443/2016/19-04-2016 σχετική Εγκύκλιος Υ.ΝΑ.Ν.Π.). Στόχος του ΥΝΑΝΠ αποτελεί η μηχανογραφική παρακολούθηση των διαδικασιών ναυτολόγησης. Από τη λειτουργία της μηχανογραφικής διαδικτυακής πιλοτικής εφαρμογής, θα επιτευχθεί αφενός μεν να εξοικειωθούν οι χρήστες (σπουδαστές/στρίες των Α.Ε.Ν., ναυτιλιακές εταιρίες, Α.Ε.Ν. κλπ) αφετέρου να επέλθουν οι κατάλληλες τεχνικές και χρηστικές βελτιώσεις όπου απαιτείται.

Στην παρούσα φάση, οι βασικές λειτουργίες της εν λόγω εφαρμογής είναι οι ακόλουθες:

- i) Η διευκόλυνση του σπουδαστή/στρίας κατά τη διαδικασία της αναζήτησής του/της για ναυτολόγηση προκειμένου να πραγματοποιήσει το Α' και Β' θαλάσσιο εκπαιδευτικό ταξίδι, αφού μέσα από την πιλοτική ηλεκτρονική εφαρμογή έχει τη δυνατότητα να δηλώσει τη διαθεσιμότητά του στις ναυτιλιακές εταιρίες.
- ii) Η παροχή άμεσης πληροφόρησης των ναυτιλιακών εταιριών αναφορικά με το συνολικό αριθμό των σπουδαστών/στριών που προσφέρονται για ναυτολόγηση, καθώς και η χρονική διαθεσιμότητά τους για την πραγματοποίηση του θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού ανά Α.Ε.Ν. και ανά ειδικότητα (Πλοίαρχος/Μηχανικός).
- iii) Η άμεση εποπτεία της ροής απορρόφησης και διαχείρισης των ενδιαφερόμενων σπουδαστών/στριών και των διαθέσιμων πλοίων.
- iv) Η εξαγωγή χρήσιμων στατιστικών στοιχείων αναφορικά με τον αριθμό των ενδιαφερόμενων σπουδαστών/στριών, των ζητούμενων ειδικοτήτων και την απορρόφηση των σπουδαστών/στριών σε πλοία. Τα παραπάνω στοιχεία χρησιμοποιούνται από το Γραφείο Σταδιοδρομίας ως βασικοί άξονες για τον προσδιορισμό των δράσεων στον τομέα της επαφής με τις ναυτιλιακές εταιρίες αλλά και στον σχεδιασμό για την περαιτέρω διευκόλυνση των σπουδαστών/στριών.

ν) Η δυνατότητα έκδοσης βεβαιώσεων χορήγησης ΚΕΠ στους σπουδαστές/σπουδάστριες για την πραγματοποίηση των θαλάσσιων εκπαιδευτικών ταξιδιών.

2.4.8 Ακαδημίες Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.)

Οι Ακαδημίες Εμπορικού Ναυτικού / Πλοιάρχων – Μηχανικών, ανήκουν στη Τρίτη Βαθμίδα, της Ανώτερης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και έχουν ως αποστολή την δημιουργία αξιωματικών του εμπορικού ναυτικού πλήρως καταρτισμένων με ολοκληρωμένη θεωρητική και πρακτική γνώση του αντικειμένου, καθώς και την εξειδίκευση αυτών, βασισμένη στις οικονομικές και τεχνολογικές εξελίξεις στο χώρο της ναυτιλίας.

Στις εγκαταστάσεις των Σχολών παρέχεται στους σπουδαστές η απαραίτητη θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση, ώστε μετά την απόκτηση του πτυχίου της Σχολής να λαμβάνουν το αντίστοιχο δίπλωμα Πλοίαρχου – Μηχανικού Γ' τάξης και να μπορούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της θέσης των σε Εμπορικά πλοία που διαθέτουν εξοπλισμό ακόμη και της πλέον σύγχρονης τεχνολογίας (συστήματα αυτοματισμού, δορυφορικής επικοινωνίας, δορυφορικής ναυτιλίας κ.α.)

Στις Α.Ε.Ν. εφαρμόζεται το σύστημα της εναλλασσόμενης διαδοχικής εκπαίδευσης (SANDWICH COURSE) μεταξύ εκπαιδευτικού ιδρύματος (Σχολής) και χώρου εργασίας (πλοίου), βάση του οποίου οι σπουδαστές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν κατευθυνόμενη πρακτική εκπαίδευση συνολικής διάρκειας 2 εξαμήνων πάνω σε εμπορικά πλοία, μεταξύ των διδακτικών περιόδων στη Σχολή με σκοπό την πρακτική τους άσκηση επί του πλοίου στο γνωστικό αντικείμενο που διδάχθηκαν.

2.4.9 Οι σπουδαστές (Πλοίαρχοι και Μηχανικοί)

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΤΑΞΙΔΙΑ

(α) Κατά τη διάρκεια της 1ης θαλάσσιας εκπαιδευτικής περιόδου ο σπουδαστής υποχρεούται να πραγματοποιήσει εκπαιδευτικό ταξίδι διάρκειας 4-6 μηνών και κατά τη διάρκεια της 2ης θαλάσσιας εκπαιδευτικής περιόδου εκπαιδευτικό ταξίδι διάρκειας 6-8 μηνών με την προϋπόθεση ότι η συνολική διάρκεια και των δύο εκπαιδευτικών ταξιδιών δεν θα είναι μικρότερη των δώδεκα (12) μηνών.

(β) Σπουδαστής που για οποιοδήποτε λόγο δεν ολοκλήρωσε το ανωτέρω καθοριζόμενο κατά το πρώτο εξάμηνο πρακτικής άσκησης επί πλοίου, δύναται να εγγραφεί στο Γ' εξάμηνο, εφόσον το εκπαιδευτικό ταξίδι που πραγματοποίησε υπολείπεται του κατώτατου επιτρεπόμενου ορίου του πρώτου εκπαιδευτικού ταξιδιού κατά 1 μήνα. Σε περίπτωση μη εκτέλεσης του πρώτου εκπαιδευτικού ταξιδιού πέραν του παραπάνω ορίου, είναι δυνατή η εγγραφή του σπουδαστή στο Γ' εξάμηνο, μόνο μετά από εισήγηση της υπηρεσίας και αιτιολογημένη απόφαση του ΥΝΑΝΠ, εφόσον αποδεδειγμένα συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι σοβαροί λόγοι που δικαιολογούν την κατ' εξαίρεση εγγραφή.

Κατά τη διάρκεια κάθε εκπαιδευτικού ταξιδιού ο σπουδαστής υποχρεωτικά συμπληρώνει:

α. Ειδικό εγχειρίδιο κατευθυνόμενης επί πλοίου εκπαίδευσης και

β. Ημερολόγιο απασχόλησης.

Ο σπουδαστής που περάτωσε το Β' εκπαιδευτικό ταξίδι προσκομίζει στη Σχολή, το εγχειρίδιο κατευθυνόμενης επί πλοίου εκπαίδευσης (Κ.Ε.Π.) πλήρως συμπληρωμένο, το ημερολόγιο απασχόλησης και την έκθεση του εκπαιδευτή αξιωματικού του πλοίου εντός του σφραγισμένου φακέλου, όπου ενώπιον επιτροπής αποτελούμενης από δύο καθηγητές ναυτικών μαθημάτων της ειδικότητας του, υποστηρίζει προφορικά υπό τύπου συνέντευξης τις εργασίες που εκτέλεσε επί του πλοίου. Η ανωτέρω επιτροπή, μετά τη συνέντευξη με τον σπουδαστή και αφού λάβει υπόψη της την έκθεση του υπεύθυνου για την εκπαίδευση αξιωματικού γέφυρας ή μηχανής του πλοίου, αποφαινεται εάν η εκτέλεση του ταξιδιού ήταν επιτυχής ή ανεπιτυχής συντάσσοντας σχετικό πρακτικό.

Μετά την αξιολόγηση κάθε θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού, τα εγχειρίδια κατευθυνόμενης επί πλοίου εκπαίδευσης (Κ.Ε.Π.) και τα ημερολόγια απασχόλησης των σπουδαστών φυλάσσονται στη Γραμματεία της Σχολής για έξι (6) μήνες και στη συνέχεια καταστρέφονται, εκτός των αρχικών σελίδων του Κ.Ε.Π. με τίτλο «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΣΠΟΥΔΑΣΤΗ ΚΑΙ ΠΛΟΙΟΥ» και «ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΟΔΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ» οι οποίες υποχρεωτικά θα τηρούνται στο αρχείο της σχολής.

Επιπλέον ο σπουδαστής κατά την παραλαβή του ΚΕΠ υποχρεούται να συμπληρώσει και να υποβάλλει ηλεκτρονικά το απογραφικό δελτίο Εισόδου (Έντυπο Ι) και να παραδώσει το αποδεικτικό της ηλεκτρονικής του υποβολής στη Γραμματεία της ΔΕΚΝ (για τους σπουδαστές όλων των Α.Ε.Ν. της χώρας πλην της Α.Ε.Ν. Ασπροπύργου που θα το παραδίδουν στη γραμματεία της σχολής τους) ενώ αφού ολοκληρώσει την πρακτική εκπαίδευση υποχρεούται να συμπληρώσει και να υποβάλλει ηλεκτρονικά το απογραφικό δελτίο Εξόδου (Έντυπο ΙΙ).

2.4.10 Οι ναυτιλιακές εταιρείες

Οι ναυτιλιακές εταιρείες οφείλουν:

Να τηρούν τις υποχρεώσεις τους σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 2232.14-9/70812/2022/13-10-2022 Κοινή Υπουργική Απόφαση με θέμα «Επιδότηση Πρακτικής Άσκησης σπουδαστών ΑΕΝ επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β' θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους» (Β' 5304) (ΑΔΑ: Ψ35Φ4653ΠΩ-ΩΙΧ).

Να τηρούν αρχείο της Πράξης με όλα τα απαραίτητα έγγραφα των επιδοτούμενων σπουδαστών (αντίγραφα μισθοδοτικών καταστάσεων, εξουσιοδοτήσεων, βεβαιώσεων NAT για την καταβολή εισφορών των σπουδαστών για το χρονικό διάστημα της πρακτικής τους άσκησης επί πλοίου) καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αφορούν την επιδότηση της πρακτικής άσκησης.

2.4.11 Ο υπεύθυνος Αξιωματικός γέφυρας ή μηχανής του πλοίου

Ο υπεύθυνος Αξιωματικός γέφυρας ή μηχανής του πλοίου, που είχε αναλάβει την εκπαίδευση του σπουδαστή, συντάσσει σχετική έκθεση της εν γένει επίδοσής του θεωρημένη από τον πλοίαρχο, την οποία παραδίδει στον σπουδαστή εντός σφραγισμένου φακέλου για να την προσκομίσει στη Σχολή του.

2.5 Γενικές επισημάνσεις για την ορθή εφαρμογή της Πρακτικής Άσκησης επί πλοίου (Β' θαλάσσιο εκπαιδευτικό ταξίδι) των σπουδαστών των Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.)

Το εκπαιδευτικό επίδομα που καταβάλλεται στους σπουδαστές των Α.Ε.Ν. για την παροχή υπηρεσιών κατά την πρακτική τους άσκηση πρέπει να δηλώνεται στην ατομική Φορολογική τους Δήλωση σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Επιδότηση καταβάλλεται και για σπουδαστές, οι οποίοι δεν εκτελούν επιτυχώς το δεύτερο εκπαιδευτικό ταξίδι, σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό Εκπαίδευσης Α.Ε.Ν.

Η καταβολή της μισθοδοσίας των σπουδαστών θα γίνεται κατ' αρχήν σύμφωνα με όσα καθορίζονται κάθε φορά από τις ισχύουσες Συλλογικές Συμβάσεις για την αντίστοιχη θέση στην οποία έχουν ναυτολογηθεί από την εκμεταλλεόμενη του πλοίου εταιρεία, , καθώς και η καταβολή σε αυτήν της σχετικής επιδότησης, μετά την απόλυση του σπουδαστή, με τη διαδικασία που περιγράφεται στο σημείο 2.6 της παρούσας. Ως μήνας λογίζονται οι τριάντα (30) ημέρες.

Το ποσό της επιδότησης υπόκειται σε κρατήσεις υπέρ NAT και λοιπών Ταμείων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί ασφάλισης ναυτικών. Οι εργοδοτικές εισφορές και λοιπές οικονομικές υποχρεώσεις που απορρέουν από τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις περί ναυτολόγησης βαρύνουν την εκμεταλλεόμενη το πλοίο εταιρεία.

2.6 Διαδικασία καταβολής επιδότησης μαθητεύμενων

Περιγράφεται η διαδικασία εκκαθάρισης και διενέργειας πληρωμών όπως προβλέπεται στο θεσμικό πλαίσιο που διέπει τις πληρωμές των συγχρηματοδοτούμενων έργων, σύμφωνα με την

Κ.Υ.Α. 134453/23.12.2015 (Β' 2857) για τις πληρωμές του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του ΠΔΕ, καθώς και την Κ.Υ.Α. 44009/ΔΕ 5154/8.10.2013 (Β' 2595) για τις πληρωμές του ΠΔΕ μέσω ηλεκτρονικών εντολών με χρήση του πληροφοριακού συστήματος του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (e-rpd).

Αποτυπώνεται η διαδικασία διεκπεραίωσης πληρωμών μέσω υπόλογου διαχειριστή έργου:

1. Μετά την πραγματοποίηση ΣΤ' εξαμήνου θεωρητικής εκπαίδευσης στις Α.Ε.Ν., διενεργούνται εξετάσεις, εκδίδονται αποτελέσματα από τις Α.Ε.Ν. και στη συνέχεια υποβάλλονται καταστάσεις σπουδαστών που έχουν κατοχυρώσει δικαίωμα και πρόκειται να εκτελέσουν εκπαιδευτικό ταξίδι (πίνακας θεμελίωσης δικαιώματος), από τις οποίες ενημερώνεται το μητρώο εκάστοτε σπουδαστή από το αρμόδιο Γρ. Σταδιοδρομίας.

2. Μετά από την προσκόμιση βεβαίωσης ναυτιλιακής εταιρείας, ναυτικού φυλλαδίου και πτυχίου Σχολής Σωστικών & Πυροσβεστικών Μέσων γίνεται η χορήγηση εγχειριδίων κατευθυνόμενης εκπαίδευσης (ΚΕΠ) στους σπουδαστές, κεντρικά, από τη ΔΕΚΝ (πλην των σπουδαστών της Α.Ε.Ν. Ασπροπύργου που παραλαμβάνουν το ΚΕΠ από τη σχολή τους) ώστε να πραγματοποιηθεί η έναρξη εκπαιδευτικού ταξιδιού. Η εν λόγω διαδικασία πραγματοποιείται και μέσω της πιλοτικής μηχανογραφικής εφαρμογής του Γραφείου Σταδιοδρομίας από τις εγγεγραμμένες ναυτιλιακές εταιρείες, μέσω έκδοσης προτυποποιημένης βεβαίωσης ναυτολόγησης με τα στοιχεία του υπό ναυτολόγηση σπουδαστή/σπουδάστριας και το πλοίο στο οποίο πρόκειται να ναυτολογηθεί προκειμένου να του χορηγηθεί το εγχειρίδιο κατευθυνόμενης εκπαίδευσης επί πλοίου (ΚΕΠ).

3. Ο σπουδαστής με την παραλαβή του ΚΕΠ υποχρεούται να συμπληρώσει ηλεκτρονικά το απογραφικό δελτίο Εισόδου (Έντυπο Ι).

4. Μετά την επιστροφή των σπουδαστών (απόλυση), συμπληρώνεται το απογραφικό δελτίο Εξόδου (Έντυπο ΙΙ), αξιολογείται το ΚΕΠ και το ημερολόγιο απασχόλησης επί πλοίου από τις αρμόδιες επιτροπές των Α.Ε.Ν. και εφόσον κριθεί ανεπιτυχές το εκπαιδευτικό ταξίδι, τότε οι σπουδαστές υποχρεούνται σε επανάληψη του ταξιδιού τους. Κατά την εξέταση του ΚΕΠ, γίνεται και καταγραφή των στοιχείων της θαλάσσιας υπηρεσίας των σπουδαστών από τις Α.Ε.Ν., αποστέλλονται σχετικές καταστάσεις στο Γραφείο Σταδιοδρομίας το οποίο ενημερώνει ηλεκτρονικά την εφαρμογή για την επιτυχή ή μη εκτέλεση του ταξιδιού και εν συνεχεία εκδίδονται από τις Α.Ε.Ν. οι βεβαιώσεις ολοκλήρωσης του εκπαιδευτικού ταξιδιού οι οποίες αποστέλλονται στη ΔΕΚΝ.

5. Η προς επιδότηση ναυτιλιακή εταιρεία που είχε προσλάβει σπουδαστές που εκτέλεσαν επί του/των πλοίου/ων της το Β' θαλάσσιο εκπαιδευτικό τους ταξίδι και επιθυμεί να επιδοτηθεί υποβάλει σχετική αίτηση με απαιτούμενα δικαιολογητικά στη ΔΕΚΝ.

6. Πριν τη διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής που σχετίζεται με την υλοποίηση του εν λόγω έργου, εκδίδεται η Συλλογική απόφαση έργων (ΣΑΕ) στην οποία εγγράφεται το έργο και που για τα έργα ΠΔΕ αποτελεί τίτλο ανάληψης υποχρέωσης.

7. Η είσπραξη του ποσού επιδότησης θα διενεργείται από την εκμεταλλεύσιμη το πλοίο εταιρεία με την υποβολή στην αρμόδια Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών του Υπουργείου Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής των ακόλουθων δικαιολογητικών παραστατικών :

α. Βεβαίωση από την αρμόδια Διεύθυνση Ποντοπόρου Ναυτιλίας / Τμήμα Β' του Υπουργείου Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής, ότι ο αιτών το επίδομα, είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος της ναυτιλιακής εταιρείας, η οποία κατά τον χρόνο άσκησης του σπουδαστή επί του πλοίου εκμεταλλεύταν πράγματι το συγκεκριμένο πλοίο, ή κάθε άλλο έγγραφο από το οποίο να προκύπτουν τα ανωτέρω στοιχεία.

β. Εξοφλητικές αποδείξεις ή επικυρωμένα αντίγραφα μισθοδοτικών καταστάσεων της διαχειρίστριας/ πλοιοκτήτριας του πλοίου εταιρείας υπογεγραμμένα από τον σπουδαστή και τον υπεύθυνο παρακολούθησης οικονομικών θεμάτων, από τις οποίες θα προκύπτει η καταβολή του επιδόματος στο δικαιούχο σπουδαστή.

- γ. **Εξοφλητική απόδειξη**, υπογεγραμμένη από τον σπουδαστή, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι καταβλήθηκε το ποσό της επιδότησης κατά το χρονικό διάστημα της πρακτικής του άσκησης επί του πλοίου (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10).
- δ. **Βεβαίωση από NAT** ότι έχουν καταβληθεί οι εισφορές για κάθε σπουδαστή, για το χρονικό διάστημα της πρακτικής άσκησης του επί του πλοίου.
- ε. **Εξουσιοδότηση του σπουδαστή** προς τη διαχειρίστρια/πλοιοκτήτρια του πλοίου εταιρεία, για να εισπράξει αντί αυτού το εκπαιδευτικό επίδομα. (ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9)
- στ. 1. i) **Αποδεικτικό υποβολής της δήλωσης απόδοσης παρακρατούμενου φόρου και ειδικής εισφοράς αλληλεγγύης**, για όσες εταιρείες είναι υπόχρεες και
- ii) **Υποβολή της δήλωσης απόδοσης παρακρατούμενου φόρου και ειδικής εισφοράς αλληλεγγύης** (άρθρου 43Α του Ν.4172/2013) στο εισόδημα από μισθωτή εργασία, συνοδευόμενες από τις **αναλυτικές εγγραφές** αμοιβών πληρωμάτων ανά πλοίο (αρχείο τύπου CSV) και τις αντίστοιχες **Ταυτότητες Οφειλής** και
- iii) **Αποδεικτικό καταβολής στη τράπεζα** από το οποίο προκύπτει η απόδοση του παρακρατούμενου φόρου.

Εναλλακτικά της υποβολής της δήλωσης απόδοσης παρακρατούμενου φόρου και ειδικής εισφοράς αλληλεγγύης, των Ταυτοτήτων Οφειλής και της αντίστοιχης καταβολής τους δύναται να υποβληθεί σχετικό έγγραφο Δ.Ο.Υ. στο οποίο θα γίνεται αναφορά τόσο περί υποβολής των δηλώσεων Αμοιβών πληρωμάτων για τα πλοία και για τους μήνες που αφορούν εκπαιδευτικό ταξίδι των σπουδαστών όσο και περί σχετικής εξόφλησης των φόρων που τους αναλογούν.

2. Για όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις ναυτιλιακών εταιρειών μη υπόχρεων σε ηλεκτρονική υποβολή των βεβαιώσεων αποδοχών απαιτείται **Υπεύθυνη Δήλωση (Υ.Δ.) του σπουδαστή** περί δήλωσης του εκπαιδευτικού επιδόματος που του καταβλήθηκε κατά την πρακτική του άσκηση, στην Ατομική Φορολογική Δήλωση του ιδίου. (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8).

8. Επιπλέον, το αρμόδιο Γραφείο Σταδιοδρομίας του Υπουργείου Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής/Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών/Τμήμα Β', θα παραδίδει στα κλιμάκια ελέγχου της ΔΕΚΝ που έχουν οριστεί για την παραλαβή και τον έλεγχο των δικαιολογητικών, βεβαίωση της Α.Ε.Ν. φοίτησης (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11) ή Υπηρεσιακό Σημείωμα ΔΕΚΝ που αφορά:

- στο πλοίο επί του οποίου εκπαιδεύτηκε κάθε σπουδαστής,
- στη διαχειρίστρια/πλοιοκτήτρια του πλοίου εταιρεία,
- στο χρονικό διάστημα που πραγματοποιήθηκε η εκπαίδευση για κάθε σπουδαστή.

9. Η παραλαβή και ο έλεγχος των δικαιολογητικών που προσκομίζουν οι ναυτιλιακές εταιρείες, γίνεται από τα ορισμένα με Η.Δ. στελέχη της ΔΕΚΝ που παρακολουθούν την εκτέλεση του φυσικού αντικείμενου προκειμένου να διενεργήσουν έλεγχο επιλεξιμότητας σύμφωνα με τους κανόνες επιλεξιμότητας του ΕΣΠΑ, παραδίδοντας σχετική βεβαίωση της Α.Ε.Ν. φοίτησης ή Υπηρεσιακό Σημείωμα ΔΕΚΝ. Εν συνεχεία, αφού ελεγχθούν τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά από τα οποία τεκμηριώνεται η απαίτηση για πληρωμή της δαπάνης από κλιμάκιο ελέγχου της ΔΕΚΝ, υποβάλλεται αίτηση στην ΓΔΟΥ/ ΔΟΔ (αναφέρονται το ονοματεπώνυμο και η διεύθυνση της ναυτιλιακής εταιρείας, η αρμόδια ΔΟΥ, το συνολικό ποσό της επιδότησης) προκειμένου να προχωρήσει στην εκκαθάριση της δαπάνης και την εκτέλεση της πληρωμής με επισυναπτόμενα τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- υπογεγραμμένο από το κλιμάκιο ελέγχου της ΔΕΚΝ και θεωρημένο από το Διευθυντή, πίνακα ανάλυσης της επιδότησης, με τα στοιχεία των επιδοτούμενων σπουδαστών και τα ποσά που αναλογούν στον καθένα, καθώς και το συνολικό ποσό επιδότησης ανά ναυτιλιακή εταιρεία.
- κατάσταση δικαιολογητικών που τηρούνται από την ίδια την υπηρεσία που εκτελεί το έργο.
- αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας της αιτούμενης το επίδομα ναυτιλιακής εταιρείας
- αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας της αιτούμενης το επίδομα ναυτιλιακής εταιρείας

- αριθμό του τραπεζικού λογαριασμού της αιτούμενης το επίδομα ναυτιλιακής εταιρείας σε μορφή IBAN. Προσκομίζονται σχετικά αποδεικτικά στοιχεία (αντίγραφο βιβλιαρίου ή λογαριασμού ή άλλο αντίστοιχο έγγραφο της οικείας τράπεζας).
10. Η ΔΕΚΝ αποστέλλει στη ΓΔΟΥ/ΔΙΠΡΟΠ αίτημα για τη χρηματοδότηση και έκδοση εντολής κατανομής προκειμένου να πιστωθεί ο λογαριασμός του έργου στην Τράπεζα της Ελλάδος (ΤτΕ).
 11. Η ΓΔΟΥ/ΔΟΔ μέσω του εισηγητή εκκαθάρισης, προβαίνει στην εκκαθάριση και εκδίδει το αντίστοιχο παραστατικό (Εντολή Πληρωμής), το οποίο υπογράφεται από τον Προϊστάμενο Οικονομικών Υπηρεσιών και στο οποίο αναγράφονται οι κρατήσεις και οι πληρωμές. Η εντολή πληρωμής διαβιβάζεται στον υπεύθυνο λογαριασμού για εκτέλεση.
 12. Ο υπεύθυνος λογαριασμού προβαίνει μέσω της ταυτοποίησής του (έκδοση προσωπικού κωδικού και παραλαβή «τόκεν») ως χρήστης του erpe, το οποίο συνεργάζεται με το πληροφοριακό σύστημα της ΤτΕ, στην έκδοση της ηλεκτρονικής εντολής πληρωμής προς το δικαιούχο της, καταχωρώντας όλα τα απαιτούμενα στοιχεία.
 13. Επίσης ο υπεύθυνος λογαριασμού, παράλληλα με την έκδοση της ηλεκτρονικής εντολής προς την ΤτΕ για τη μεταφορά του ποσού στο λογαριασμό του δικαιούχου της πληρωμής, πραγματοποιεί με ευθύνη του μέσω του erpe, την απόδοση της παρακράτησης φόρου ή άλλων κρατήσεων, που ορίζονται στην απόφαση/εντολή πληρωμής.
 14. Την επομένη της αποστολής της ηλεκτρονικής εντολής μέσω του erpe στην ΤτΕ, επιβεβαιώνει την επιτυχή ολοκλήρωσή της από την ΤτΕ και εκτυπώνει την εντολή σε καθεστώς «εκτελεσμένη».
 15. Μετά τη διενέργεια της πληρωμής η ΓΔΟΥ/ΔΟΔ αποστέλλει στην Επισπεύδουσα Δ/νη-Δικαιούχο αντίγραφα των παραστατικών και μεριμνά για την έκδοση συμψηφιστικών ενταλμάτων. Λοιπά οικονομικά στοιχεία που απαιτούνται, προωθούνται κάθε φορά όπως προβλέπεται (πχ. Ελεγκτικό Συνέδριο, ΔΥΕΕ κ.λπ.).
 16. Ο φάκελος με τα στοιχεία και δικαιολογητικά που η ΓΔΟΥ τηρεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, αρχειοθετείται κατάλληλα.
 17. Η ΓΔΟΥ/ΔΙΠΡΟΠ αφού καταχωρήσει τα δεδομένα στο Λογιστικό Σύστημα ΕΣΠΑ αποστέλλει λογιστική κατάσταση δαπανών του έργου στον Υπεύθυνο Πράξης για τη σύνταξη του μηνιαίου δελτίου δήλωσης δαπανών.
 18. Στην ανωτέρω διαδικασία περιλαμβάνεται η χρήση του ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Κεφάλαιο 3: Οριζόντιες Ενέργειες Διαχείρισης και υλοποίησης

3.1 Δημοσιότητα

Ενδεικτικά αναφέρονται οι κατωτέρω ενέργειες επικοινωνίας στις οποίες θα προβεί ο φορέας μας :

1. Οι Α.Ε.Ν. θα προβούν στην ενημέρωση των πρωτοετών σπουδαστών, καθώς και του Εκπαιδευτικού προσωπικού των Σχολών, αναφορικά με το ρόλο της Ευρωπαϊκής Ένωσης ,στα Διαρθρωτικά Ταμεία του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου, στη χρηματοδότηση της πράξης. Επιπρόσθετα, θα αναπαραχθεί και διανεμηθεί στους σπουδαστές, σύντομο πληροφοριακό σημείωμα, το οποίο αναφέρεται στην Ε.Ε., στα Διαρθρωτικά Ταμεία, καθώς και στο έργο «Πρακτική Άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β΄ θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού τους».
2. Αναγραφή του Επιχειρησιακού Προγράμματος σε όλα τα έντυπα, έγγραφα κ.λπ., που χρησιμοποιούνται για την υλοποίηση του έργου με τη χρήση του κατωτέρω λογότυπου του έργου μέχρι και την λήξη της πράξης ήτοι **έως 31-12-2023**:



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



3. Η αρμόδια Διεύθυνση του ΥΝΑΝΠ θα δημιουργήσει ειδικό πεδίο για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα στην κεντρική ιστοσελίδα του φορέα μας, καθώς και θα προβεί στη δημιουργία, μετά από σχετική συνεννόηση, υπερσύνδεσμου (hyperlink) στην ιστοσελίδα του υπουργείου με την αντίστοιχη ιστοσελίδα του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

4. Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών (βλ. και επισήμανση στο στοιχείο 2.1. για δημοσιότητα).

3.2 Τήρηση αρχείου της Πράξης

Τα στοιχεία του φυσικού αντικείμενου τόσο στο επίπεδο των σχολών (π.χ. πίνακας σπουδαστών που θεμελίωσαν δικαίωμα εκτέλεσης θαλασσιού ταξιδιού, πίνακας σπουδαστών που εκτέλεσαν θαλάσσιο ταξίδι, βεβαιώσεις εκτέλεσης Β' θαλασσιού εκπαιδευτικού ταξιδιού, ειδική έκθεση του εκπαιδευτή αξιωματικού του πλοίου, πρακτικό αξιολόγησης εκπαιδευτικού ταξιδιού) όσο και του τελικού δικαιούχου (ΔΕΚΝ Β'/Γρ. Σταδιοδρομίας) (π.χ. πίνακας σπουδαστών που θεμελίωσαν δικαίωμα εκτέλεσης θαλασσιού ταξιδιού, πίνακας σπουδαστών που εκτέλεσαν θαλάσσιο ταξίδι, βεβαιώσεις εκτέλεσης Β' θαλασσιού εκπαιδευτικού ταξιδιού) θα τηρούνται σε ξεχωριστούς φακέλους ανά ακαδημαϊκό έτος (χρονικό διάστημα υλοποίησης), τοποθετώντας τους σε συγκεκριμένο σημείο χαρακτηρίζοντας τον καθένα ευκρινώς με την ονομασία του προγράμματος, ώστε να είναι δυνατός ο έλεγχος και η επαλήθευση των στοιχείων.

Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ναυτικών (Δ.ΕΚ.Ν.)

Για την αποτελεσματικότερη εκτέλεση και υλοποίηση του Υποέργου «Πρακτική Άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β' θαλασσιού εκπαιδευτικού ταξιδιού τους» της Πράξης «Πρακτική Άσκηση σπουδαστών Ακαδημιών Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.) επί πλοίου για την εκπλήρωση του Β' θαλασσιού εκπαιδευτικού ταξιδιού τους» κωδικό ΟΠΣ (MIS) **5132793** στη ΔΕΚΝ έχει συσταθεί, με την υπ' αριθ. Η.Δ. 24/2022/31-10-2022 ΥΝΑΝΠ/Α.ΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ./ΔΕΚΝ Ομάδα Υλοποίησης της εν θέματι Πράξης. Η Ομάδα Υλοποίησης έχει την ευθύνη παρακολούθησης όλου του Έργου, βάσει του αρχικού σχεδιασμού και των προδιαγραφών που έχουν τεθεί από την Πρόσκληση (ΕΚΤΠ03, Α/Α ΟΠΣ: 4803) της ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ».

Συγκεκριμένα, σε επίπεδο τήρησης στοιχείων και δικαιολογητικών από το Δικαιούχο, η Ομάδα Υλοποίησης της Πράξης θα:

(α) ενημερώνει και τηρεί το φάκελο της Πράξης, με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της Πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της.

(β) τηρεί το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της Πράξης/Υποέργου όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στη παράγραφο 7 του Κεφαλαίου 2.6 παρόντος Οδηγού υλοποίησης σε φάκελους, για διάστημα τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά το κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος, δηλαδή κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος του 2026.

(γ) τηρεί τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα είτε σε πρωτότυπη μορφή, είτε σε ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων, είτε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα από το πρωτότυπο ή από το ακριβές αντίγραφο των εγγράφων είτε σε απλά φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων, είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

(δ) πρέπει με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπανών, να κοινοποιεί στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ & ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ» ως Ενδιάμεσου Φορέα του ΕΠΑνεΚ, τυποποιημένη κατάσταση, στην οποία θα καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται τα ανωτέρω στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή με την οποία τηρούνται από τον κάθε

εμπλεκόμενο φορέα. Η εν λόγω κατάσταση θα επικαιροποιείται και θα αποστέλλεται εκ νέου στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ), εφόσον επιμέρους στοιχεία της μεταβληθούν.

(ε) συλλέγει, τηρεί και διαβιβάζει τα απογραφικά στοιχεία των καταρτιζόμενων (Εισόδου και Εξόδου) μέσω της ηλεκτρονική πλατφόρμας συλλογής των εν λόγω εντύπων και θα παρακολουθεί την διαδικασία αποστολής τους στην αρμόδια Υπηρεσία.

στ) υποβάλλει Δελτίο Δήλωσης Επίτευξης Δεικτών ανά έτος υλοποίησης της Πράξης κλπ.

Το γραφείο Σταδιοδρομίας που υπάγεται στη ΔΕΚΝ δεν τηρεί αρχείο διάφορο από την Διεύθυνση στην οποία υπάγεται.

Ακαδημίες Εμπορικού Ναυτικού (Α.Ε.Ν.)

Τα στοιχεία του φυσικού αντικειμένου στο επίπεδο των σχολών θα τηρούνται σε ξεχωριστούς φακέλους ανά ακαδημαϊκό έτος (χρονικό διάστημα υλοποίησης), τοποθετώντας τους σε συγκεκριμένο σημείο χαρακτηρίζοντας τον καθένα ευκρινώς με την ονομασία του, ώστε να είναι δυνατός ο έλεγχος και η επαλήθευση των στοιχείων. Ενδεικτικά τα στοιχεία του φυσικού αντικειμένου που σχετίζονται με την εν θέματι πράξη και θα τηρούνται από τις Α.Ε.Ν. είναι:

α) πίνακας σπουδαστών που θεμελίωσαν δικαίωμα εκτέλεσης θαλασσίου ταξιδιού,

β) πίνακας σπουδαστών που εκτέλεσαν θαλάσσιο ταξίδι,

γ) βεβαιώσεις εκτέλεσης Β' θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού,

δ) ειδική έκθεση του εκπαιδευτή αξιωματικού του πλοίου

ε) πρακτικό αξιολόγησης εκπαιδευτικού ταξιδιού

Υπενθυμίζεται ότι μετά την αξιολόγηση κάθε θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού, τα εγχειρίδια κατευθυνόμενης επί πλοίου εκπαίδευσης (Κ.Ε.Π.) και τα ημερολόγια απασχόλησης των σπουδαστών φυλάσσονται στη Γραμματεία της Σχολής για έξι (6) μήνες και στη συνέχεια καταστρέφονται, εκτός των αρχικών σελίδων του Κ.Ε.Π. με τίτλο «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΣΠΟΥΔΑΣΤΗ ΚΑΙ ΠΛΟΙΟΥ» και «ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΟΔΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ» οι οποίες υποχρεωτικά θα τηρούνται στο αρχείο της σχολής ενώ τα ανωτέρω (α,β,γ) σχετικά υποβάλλονται και τηρούνται και από τη ΔΕΚΝ.

Ναυτιλιακές εταιρείες

Τηρούν αρχείο της Πράξης με όλα τα απαραίτητα έγγραφα των επιδοτούμενων σπουδαστών (αντίγραφα μισθοδοτικών καταστάσεων, εξουσιοδοτήσεων, βεβαιώσεων NAT για την καταβολή εισφορών των σπουδαστών για το χρονικό διάστημα της πρακτικής τους άσκησης επί πλοίου) καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αφορούν την επιδότηση της πρακτικής άσκησης σύμφωνα με την στη παράγραφο 7 του Κεφαλαίου 2.6 παρόντος Οδηγού υλοποίησης.

Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ/ΥΝΑΝΠ

Τηρεί σχετικό αρχείο που αφορά εν θέματι πράξη (π.χ. αλληλογραφία με Δ.Α και εμπλεκόμενες στην πράξη Υπηρεσίες ΥΝΑΝΠ)

Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.)

Τα δικαιολογητικά έγγραφα που αφορούν στην εκκαθάριση της δαπάνης μετά την εντολή πληρωμής και την ηλεκτρονική επιβεβαίωση της διεκπεραίωσης της τραπεζικής εντολής τηρούνται στη ΓΔΟΥ αφού υποβληθούν από τον υπεύθυνο λογαριασμού.

Τελειόφοιτοι σπουδαστές (Πλοίαρχοι και Μηχανικοί)

Οι σπουδαστές τηρούν αρχείο που αφορά την σπουδαστική τους κατάσταση και την πραγματοποίηση του Β' θαλάσσιου εκπαιδευτικού τους ταξιδιού (π.χ. βεβαίωση σπουδών, μισθολογικές καταστάσεις).

Πίνακας Υποδειγμάτων

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1	Πρακτικό αξιολόγησης Εκπαιδευτικού ταξιδιού
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2	Πίνακας Σπουδαστών που δικαιούνται να πραγματοποιήσουν θαλάσσιο εκπαιδευτικό ταξίδι
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3	Πίνακας Σπουδαστών που εκτέλεσαν θαλάσσιο Εκπαιδευτικό ταξίδι (2ο)
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4	Ειδική Έκθεση εκπαιδευτή αξιωματικού πλοίου
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5	Απογραφικό Δελτίο Εισόδου Συμμετεχόντων ΕΚΤ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6	Απογραφικό Δελτίο Εξόδου Συμμετεχόντων ΕΚΤ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7	Εβδομαδιαίος οδηγός προόδου εργασιών
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8	Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9	Υπόδειγμα Εξουσιοδότησης
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10	Υπόδειγμα Εξοφλητικής απόδειξης
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11	Βεβαίωση Α.Ε.Ν. για Β' Θ.Ε.Τ.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

Πρακτικό αξιολόγησης Εκπαιδευτικού ταξιδιού
 [ΠΡΙΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΤΕ ΤΟ ΕΝΤΥΠΟ ΔΙΑΒΑΣΤΕ ΜΕ ΠΡΟΣΟΧΗ ΤΙΣ ΟΔΗΓΙΕΣ]

Α.Ε.Ν. _____ **ΣΧΟΛΗ** _____
ΕΠΩΝΥΜΟ _____ **ΟΝΟΜΑ** _____ **ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ** _____
Α.Δ.Τ. _____ **Α.Μ. (Σχολής)** _____ **Μ.Ε.Θ.** _____
Αριθμός Διαβατηρίου (1) _____ **Χώρα εκδόσεως** _____
Ημερομηνία αιτήσεως έγγραφης στην διδακτική περίοδο _____

		1° πλοίο (2)	2° πλοίο (2)	3° πλοίο (2)	Παρατηρήσεις
Τύπος πλοίου (3)					
Όνομα πλοίου					
Λιμάνι νηολογίου (4)					
Αριθμός νηολογίου					
Χωρητικότητα (κόβοι)					
Επωνυμία Ναυτιλιακής εταιρείας					
Ημερομηνία Ναυτολογήσεως					
Ημερομηνία Απολύσεως (5)					
Αιτιολογία Απολύσεως (5)					
Διάρκεια Ταξιδιού (αριθμητικά)		Μήνες			
		Ημέρες			
Επιθυμώ την εγγραφή μου στο εξάμηνο κατά το σπουδαστικό έτος 20___-20___		<input type="checkbox"/> ΝΑΙ		<input type="checkbox"/> ΟΧΙ	
Στο χώρο αυτό υπογράφει ο/η σπουδαστής/-ρια που συμπλήρωσε τα παραπάνω στοιχεία.		Ημερομηνία συμπλήρωσης		Υπογραφή σπουδαστή/-ριας	

Τα παρακάτω στοιχεία συμπληρώνονται από τους καθηγητές της εξεταστικής επιτροπής

Ελέγχθηκε η ακρίβεια των παραπάνω στοιχείων.

Όνομα και υπογραφή του καθηγητού που διενήργησε τον έλεγχο. _____

(Σημειώσατε V ή x στα αντίστοιχα τετράγωνα)

Η έκθεση του αξιωματικού του πλοίου είναι ευμενής :	ΝΑΙ		ΟΧΙ	
Το ημερολόγιο εργασιών είναι συμπληρωμένο ικανοποιητικά :	ΝΑΙ		ΟΧΙ	
Το εγχειρίδιο ΚΕΠ είναι συμπληρωμένο ικανοποιητικά :	ΝΑΙ		ΟΧΙ	

Οι καθηγητές μέλη της εξεταστικής επιτροπής		Όνοματεπώνυμο	Βαθμολογία	Ημερομηνία	Υπογραφή
	1ος				
2ος					
Τελική Βαθμολογία (Μ.Ο.)					

Το εκπαιδευτικό ταξίδι χαρακτηρίζεται ΕΠΙΤΥΧΕΣ :	ΝΑΙ		ΟΧΙ	
--	-----	--	-----	--

Οδηγίες συμπλήρωσης του έντυπου:

- (1) Αριθμός διαβατηρίου και χώρα εκδόσεως για τους αλλοδαπούς σπουδαστές μόνον '
- (2) Σε περίπτωση ναυτολόγησης σε περισσότερα του ενός πλοία συμπληρώνετε κατά χρονολογική σειρά. (Πρώτα το 1°, μετά το 2°, το 3° κ.λπ.) σε αντίθετη περίπτωση διαγράφεται τα κελιά.
- (3) Σημειώσατε Φ/Γ για το φορτηγό, Δ/Ξ για δεξαμενόπλοιο, C/V για container, B/C για bulk carrier, E/Γ για επιβατικό, E/Γ-Ο/Γ για επιβατικό οχηματαγωγό, RO/RO για φορτηγό οχηματαγωγό, Ο.Β.Ο. κτλ.
- (4) Για πλοία με αλλοδαπή σημαία γράψτε την χώρα νηολογήσεως. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται βεβαίωση της πλοιοκτήτριας εταιρείας ότι το πλοίο είναι συμβεβλημένο με το Ν.Α.Τ.
- (5) Σημειώσατε ΑμΣ σε περίπτωση απόλυσης με αμοιβαία συναίνεση. Σε κάθε άλλη περίπτωση αναγράψατε την αιτιολογία απόλυσης όπως αυτή αναγράφεται στο ναυτικό φυλλάδιο.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3ΑΕΝ:
Ειδικότητα:
Ταξίδι:

Ακαδημαϊκό Έτος:

ΠΙΝΑΚΑΣ**Σπουδαστών που εκτέλεσαν θαλάσσιο Εκπαιδευτικό ταξίδι (1ο ή 2ο)**

A/A	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατρός	Αριθ. Μαθητολ	ΜΕΘ	Όνομα Εταιρείας	Όνομα Πλοίου	Αριθ. Νηολ.	ΚΟΧ	Ημ/νια Ναυτολόγησ ης	Ημ/νια Απόλυσης	Συνολικός Χρόνος Θαλάσσιας Υπηρεσίας (σε ημέρες)	Φύλο (Α ή Γ)	Αξιολόγηση Εκπαιδευτικ ού Ταξιδιού (Επιτυχές/Αν επιτυχές)	Μη Παρουσίαση προς Αξιολόγηση	Ορι στικ ή Δια γρα φή
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				
												1				

ΑΕΝ/.....,/...../ 20....

Ο Διοικητής

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ¹

Για τον/την
 σπουδαστή/στρια² _____ του _____
 Ο/Η υπογράφων/ουσα³ _____ με ΜΕΘ

 βαθμός/ειδικότητα _____ του υπό σημαία⁴
 _____ πλοίου⁵ _____ νηολογίου/αριθμός

 κ.ο.χ. _____ ο.χ. _____ με μηχανές ισχύος _____ kW εκθέτω
 τα εξής:

1. Ο/Η σπουδαστής/στρια της ΑΕΝ⁶ _____ με Μ.Ε.Θ. _____
 ναυτολογήθηκε στο παρόν πλοίο την ____/____/20____ και απολύθηκε την
 ____/____/20____⁷.

2. Κατά την διάρκεια της υπηρεσίας του/της ασχολήθηκε ανελλιπώς υπό την επιτήρηση και τις οδηγίες μου
 ως εκπαιδευτή/τρια σε πρακτική εκπαίδευση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ειδικό εγχειρίδιο της ΑΕΝ
 (ΚΕΠ).

3. Λοιπές παρατηρήσεις:

Ημερομηνία _____

Ο/Η Συντάξας/σασα Αξιωματικός εκπαιδευτής/τρια

8

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ημερομηνία _____

Ο/Η ΠΛΟΙΑΡΧΟΣ

Όνοματεπώνυμο Πλοιάρχου και ΜΕΘ _____
 Σφραγίδα πλοίου – Υπογραφή _____

¹ Η παρούσα συντάσσεται μετά την ολοκλήρωση της υπηρεσίας σε κάθε πλοίο. Σε περίπτωση απόλυσης του βεβαιούντος ή του/της εκπαιδευόμενου/νης πριν την ολοκλήρωση της θαλάσσιας υπηρεσίας σε κάθε πλοίο συντάσσεται έκθεση για το διαρρέυσαν χρονικό διάστημα. Ο/Η νέος/α Αξιωματικός εκπαιδευτής/τρια συντάσσει συμπληρωματική έκθεση.

² Όνοματεπώνυμο σπουδαστή/στριας.

³ Όνοματεπώνυμο του/της Αξιωματικού εκπαιδευτή/τριας.

⁴ Εθνικότητα πλοίου.

⁵ Όνομα πλοίου και είδος πλοίου (π.χ. Δ/Ξ, Φ/Γ, Ε/Γ)

⁶ Σχολή προέλευσης.

⁷ Οι ημερομηνίες να αναγράφονται πάντοτε με διψήφιους αριθμούς (π.χ. 07/02/2021).

⁸ Τίθεται υπογραφή ή και σφραγίδα του πλοίου. Εάν ο/η Αξιωματικός εκπαιδευτής/τρια δεν είναι ο/η Πλοίαρχος, η Ειδική Έκθεση θεωρείται από τον/την Πλοίαρχο τιθέμενης της υπογραφής του και της σφραγίδας του πλοίου.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΝΤΥΠΟ Ι – ΕΝΑΡΞΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Αγαπητέ κύριε/κυρία,

Συνημμένα θα βρείτε ερωτηματολόγιο που αφορά στο πρόγραμμα «**ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ ΑΚΑΔΗΜΙΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ (Α.Ε.Ν.) ΕΠΙ ΠΛΟΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ Β΄ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΤΟΥΣ**» στο οποίο συμμετέχετε.

Καθώς το πρόγραμμα συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, είναι **υποχρεωτική** η συλλογή στοιχείων για τους ωφελούμενους, γι' αυτό παρακαλούμε για τη συμπλήρωσή του **σε όλα τα πεδία**.

Παράλληλα, θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι τα δεδομένα των απαντήσεών σας θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Δια βίου Μάθηση», Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.ΕΚ.Ν. Β΄) για το σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Κανονισμού ΕΚΤ .

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ` και ε` της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ` της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 . Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr).

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την ανταπόκριση.

1. ΕΠΩΝΥΜΟ:	
2. ΟΝΟΜΑ:	
3. ΑΜΚΑ:	
4. Α.Φ.Μ.:	
5. ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΡΤΑΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ:	
6. ΑΛΛΟ ID	
7. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ	
8. ΦΥΛΟ	
9. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ (Επεξήγηση : Πρέπει να δηλώνεται η διεύθυνση στην οποία κατοικεί ο συμμετέχων κατά την ημερομηνία που εισέρχεται στη δράση. Αν πρόκειται για άτομο που έχει περισσότερες από μία κατοικίες (π.χ. φοιτητές που προσωρινά διαμένουν στον τόπο των σπουδών τους), καταγράφεται η διεύθυνση που είναι επίσημα δηλωθείσα στη Διοίκηση).	
10. Τ.Κ.: (της Διεύθυνσης κατοικίας του συμμετέχοντα)	
11. Περιφέρεια υλοποίησης του προγράμματος : (συμπληρώνεται από τον Δικαιούχο)	
12. ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: (Επεξήγηση : Πρέπει να δηλώνεται το τηλέφωνο του ίδιου του συμμετέχοντα το οποίο καθιστά εφικτή την επικοινωνία μαζί του και όχι οποιοδήποτε άλλο τηλέφωνο).	

13. E-MAIL:(Επεξήγηση: Πρέπει να δηλώνεται εφόσον υπάρχει το μέιλ του ίδιου του συμμετέχοντα το οποίο καθιστά εφικτή την επικοινωνία μαζί του. Εάν δεν υπάρχει μέιλ, τότε να γραφτεί η φράση «δεν υπάρχει»)

14. ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

Παρακαλούμε απαντήστε στις παρακάτω ερωτήσεις, σημειώνοντας στο αντίστοιχο τετραγωνίδιο **X** σε ό,τι από τα παρακάτω **ισχύει** πριν την ημερομηνία **έναρξης** συμμετοχής σας στο πρόγραμμα. Συνεπώς όλα τα δεδομένα σας για την εργασιακή σας κατάσταση, το εκπαιδευτικό σας επίπεδο και την κοινωνική ομάδα στην οποία ενδεχομένως ανήκετε, θα πρέπει να απαντηθούν σύμφωνα με τα χαρακτηριστικά και την κατάσταση που είχατε κατά την είσοδό σας στο πρόγραμμα.

A. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

- A1. Είμαι εγγεγραμμένος/η άνεργος/η στον ΟΑΕΔ με κάρτα ανεργίας σε ισχύ (συμπεριλαμβάνονται και οι εποχικά εργαζόμενοι για το διάστημα που δεν εργάζονται) NAI OXI
- A1.1 Είμαι εγγεγραμμένος/η άνεργος/η στον ΟΑΕΔ με κάρτα ανεργίας σε ισχύ και διάστημα ανεργίας πάνω από δώδεκα (12) συνεχείς μήνες (>12 μήνες) NAI OXI
- A.1.2 Είμαι κάτω των 25 ετών και εγγεγραμμένος/η άνεργος/η στον ΟΑΕΔ με κάρτα ανεργίας σε ισχύ και διάστημα ανεργίας πάνω από έξι (6) συνεχείς μήνες (>6 μήνες) NAI OXI
- A.2 Είμαι εργαζόμενος/νη ή αυτοαπασχολούμενος/νη NAI OXI
- A.2.1. Απασχολούμαι στον ιδιωτικό τομέα NAI OXI
- A.2.1.1 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας πλήρους απασχόλησης και αορίστου χρόνου NAI OXI
- A.2.1.2 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας πλήρους απασχόλησης και ορισμένου χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση) NAI OXI
- A.2.1.3 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας μερικής απασχόλησης και αορίστου χρόνου NAI OXI
- A.2.1.4 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας μερικής απασχόλησης και ορισμένου χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση) NAI OXI
- A.2.1.5 Απασχολούμαι με εκ περιτροπής απασχόληση NAI OXI
- A.2.1.6 Απασχολούμαι αμειβόμενος/νη με εργόσημο NAI OXI
- A.2.2. Απασχολούμαι στο Δημόσιο Τομέα (ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ) NAI OXI
- A.2.2.1 Απασχολούμαι με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου NAI OXI
- A.2.2.2 Απασχολούμαι με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου NAI OXI
- A.2.2.3 Απασχολούμενος/η ως μόνιμος Δημόσιος Υπάλληλος NAI OXI
- A.2.3 Είμαι Αυτοαπασχολούμενος/η NAI OXI
- Συμπεριλαμβάνονται: α) όσοι έχουν δική τους επιχείρηση ανεξαρτήτως από το εάν έχουν ή δεν έχουν πωλήσεις, παρεχόμενες υπηρεσίες ή κέρδη (περιλαμβάνονται και οι ελεύθεροι επαγγελματίες που δεν ασκούν δραστηριότητα). β) άτομα που βρίσκονται σε φάση έναρξης επαγγέλματος (π.χ έχουν παραγγείλει ή αγοράσει εξοπλισμό) και γ) όσοι εργάζονται σε οικογενειακή επιχείρηση και αμείβονται ή όσοι εργάζονται σε οικογενειακή επιχείρηση και δεν αμείβονται αλλά ζουν μαζί στο ίδιο νοικοκυριό, δηλ. συμβοηθούντα μέλη οικογενειακών επιχειρήσεων)*
- A.2.4 Σχέση εργασίας (άλλη) που δεν εμπίπτει σε καμία από τις παραπάνω NAI OXI
- A.3 Δεν ανήκω σε καμία από τις παραπάνω κατηγορίες
- (Επεξήγηση : Συμπληρώστε την ερώτηση A.3 με x αν δεν είστε ούτε εγγεγραμμένος/η άνεργος/η στον ΟΑΕΔ, ούτε εργαζόμενος /αυτοαπασχολούμενος/νη.*

- A.3.1 Δεν είμαι εγγεγραμμένος άνεργος/η στον ΟΑΕΔ, ούτε εργάζομαι,
αλλά αναζητώ εργασία και είμαι άμεσα διαθέσιμος/μη να εργαστώ
- A.3.1.1 Αναζητώ εργασία πάνω από δώδεκα (12) συνεχείς μήνες (>12 μήνες) ΝΑΙ ΟΧΙ
- A.3.1.2 Είμαι κάτω των 25 ετών και πριν την είσοδό μου στο πρόγραμμα αναζητούσα πάνω από έξι (6) συνεχείς μήνες (>6 μήνες) ΝΑΙ ΟΧΙ
- A.3.2 Δεν είμαι εγγεγραμμένος άνεργος/η στον ΟΑΕΔ, δεν εργάζομαι, δεν αναζητώ εργασία

Β. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

Β. Συμμετέχετε σε κάποιο πρόγραμμα κατάρτισης ή εκπαίδευσης ή διά βίου μάθησης, επιδοτούμενο ή μη; Αν ναι, σημειώστε σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε : ΝΑΙ ΟΧΙ

(Επεξήγηση 1: Η ερώτηση αφορά τη συμμετοχή σας σε κάποιο πρόγραμμα εκπαίδευσης ή κατάρτισης ή δια βίου μάθησης τη χρονική στιγμή κατά την είσοδό σας σε αυτήν την πράξη του ΕΚΤ).

(Επεξήγηση2: Η συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης, εκπαίδευσης ή δια βίου μάθησης εννοεί μαθητές όλων των εκπαιδευτικών βαθμίδων, συμπεριλαμβανομένων των συμμετεχόντων σε Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας, Γενικά και Επαγγελματικά Λύκεια, σπουδαστές σε Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης που παρέχουν αρχική επαγγελματική κατάρτιση στους απόφοιτους της υποχρεωτικής τυπικής εκπαίδευσης, σπουδαστές και πρακτικά ασκούμενους σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης, συμμετέχοντες σε προγράμματα Κέντρων Δια Βίου Μάθησης που παρέχουν συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση, γενική εκπαίδευση ενηλίκων, επαγγελματικό προσανατολισμό και δια βίου συμβουλευτική, σπουδαστές Κολλεγίων, σπουδαστές και πρακτικά ασκούμενους Σχολών που εποπτεύονται από τα Υπουργεία Πολιτισμού, Ναυτιλίας, Τουρισμού κλπ, και φοιτητές τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλήρους φοίτησης.)

- B.1.Μαθητής/τρια πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (Δημοτικό, Γυμνάσιο, Λύκειο. Συμπεριλαμβάνονται και τα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας)
- B.2.Σπουδαστής/τρια σε Σχολή Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ ή ΕΣΚ) ή Επαγγελματική Σχολή Μαθητείας (ΕΠΑΣ) ή σε ΙΕΚ ή σε Κολλέγιο ή σε Σχολές που εποπτεύονται από άλλα Υπουργεία εκτός του Υπουργείου Παιδείας, όπως π.χ. η Ναυτική Ακαδημία, Τουριστικές Σχολές κλπ
- B.3.Συμμετέχων/ουσα σε κάποιο πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ. ΚΕΚ)
- B.4.Φοιτητής/τρια τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλήρους φοίτησης
- B.5 Συμμετέχων/ουσα σε πρόγραμμα πρακτικής άσκησης ή μαθητείας με αμοιβή (ως φοιτητής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, σπουδαστής ΙΕΚ, ΕΠΑΣ, τουριστικών σχολών, Ακαδημίας Εμπορικού Ναυτικού κλπ)
- B.6 Μεταπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια ή υποψήφιος/α Διδάκτωρ

Γ. ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

Σημειώστε με x σε ποιά από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε:
(την κατηγορία που αντιστοιχεί στο ανώτερο επίπεδο εκπαίδευσης που έχετε)

- Γ.1.Δεν έχω αποφοιτήσει από το δημοτικό σχολείο
- Γ.2.Απόφοιτος /η Δημοτικού Σχολείου
- Γ.3.Απόφοιτος /η Γυμνασίου ή ΣΔΕ (Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας)
- Γ.4 Απόφοιτος/η Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.), των Επαγγελματικών Σχολών Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ.) ή Επαγγελματικών Σχολών Μαθητείας (ΕΠΑ.Σ.) του Ο.Α.Ε.Δ., μετά από πιστοποίηση, καθώς και Ι.Ε.Κ. μετά από κατάρτιση μέχρι δύο εξαμήνων ή Τεχνικών Επαγγελματικών Σχολών του Υπ. Παιδείας & Θρησκευμάτων και εξομοιούμενων με αυτές σχολών άλλων Υπουργείων
- Γ.5.Απόφοιτος/η Λυκείου (Γενικού ή Επαγγελματικού) ή κάτοχος πτυχίου επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους της Γ' Τάξης των Επαγγελματικών Λυκείων (ΕΠΑ.Λ.) μετά από

ενδοσχολικές εξετάσεις, καθώς και βεβαιώσεων ολοκλήρωσης μεταλυκειακού έτους μαθητείας των ΕΠΑ.Λ. ή ολοκλήρωσης μεταδευτεροβάθμιας μη - τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΙΕΚ)

- Γ.6. Κάτοχος πτυχίου επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους της Τάξης Μαθητείας των ΕΠΑ.Λ., μετά από πιστοποίηση ή διπλώματος επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους Ι.Ε.Κ. μετά από πιστοποίηση ή διπλώματος/πτυχίου ανώτερης σχολής (τριτοβάθμιας ανώτερης και όχι ανώτατης εκπαίδευσης) ή ιδιωτικού Κολλεγίου ή Σχολών που εποπτεύονται από άλλα Υπουργεία (Πολιτισμού, Ναυτιλίας, Τουρισμού κλπ)
- Γ.7. Απόφοιτος/η ΑΕΙ/ΤΕΙ
- Γ.8. Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος
- Γ.9. Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος

Δ. ΕΙΔΙΚΕΣ Η ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ

ΝΑΙ ΟΧΙ

Δ.3 Υπήκοοι τρίτης χώρας

Επεξήγηση: Υπήκοος τρίτης χώρας είναι το φυσικό πρόσωπο που δεν έχει την ελληνική ιθαγένεια ούτε την ιθαγένεια άλλου κράτους – μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά την έννοια του άρθρου 20 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (περιλαμβάνονται και οι ανιθαγενείς, ενώ εξαιρούνται τα άτομα με πολλαπλή ιθαγένεια η οποία περιλαμβάνει ιθαγένεια κράτους-μέλους της ΕΕ)

Δ.4 Έχει γεννηθεί ένας ή και οι δύο γονείς σας στο εξωτερικό (σε οποιαδήποτε χώρα, εντός ή εκτός της ΕΕ);

ΝΑΙ ΟΧΙ

Δ.5 Μουσουλμανική Μειονότητα της Θράκης

ΝΑΙ ΟΧΙ

Δ.6 Ρομά

Επεξήγηση: Τσιγγάνοι που ομιλούν τη γλώσσα Ρομανί, διαβιών εντός των γεωγραφικών ορίων της ελληνικής επικράτειας και είναι πολίτες της Ε.Ε.

ΝΑΙ ΟΧΙ

Δ.7 Μετανάστες

Επεξήγηση : Μετανάστης είναι ο αλλοδαπός που διαμένει στην Ελλάδα νόμιμα, για διάστημα άνω του έτους με άδεια διαμονής που του παρέχει πρόσβαση στην αγορά εργασίας, καθώς και τα μέλη της οικογένειάς του, ανεξαρτήτως ιθαγένειας, που διαμένουν στην Ελλάδα με άδεια διαμονής ως συντηρούμενα μέλη

ΝΑΙ ΟΧΙ

Δ.8 Πρόσφυγες /Δικαιούχοι επικουρικής προστασίας/αιτούντες άσυλο ή αιτούντες διεθνή προστασία/ασυνόδετοι ανήλικοι

Επεξήγηση 1: Πρόσφυγες /Δικαιούχοι επικουρικής προστασίας είναι οι αλλοδαποί ή ανιθαγενείς που τους έχει χορηγηθεί από την αρμόδια ελληνική αρχή καθεστώς πρόσφυγα ή καθεστώς επικουρικής προστασίας

ΝΑΙ ΟΧΙ

Επεξήγηση 2: Αιτούντες άσυλο ή αιτούντες διεθνή προστασία είναι οι αλλοδαποί ή ανιθαγενείς που τους έχει δοθεί από την αρμόδια ελληνική αρχή «δελτίο αιτήσαντος άσυλο αλλοδαπού» ή «δελτίο αιτούντος διεθνή προστασία»

Επεξήγηση 3 Ασυνόδετοι ανήλικοι Είναι τα πρόσωπα ηλικίας κάτω των 18 ετών, τα οποία φθάνουν στην Ελλάδα, χωρίς να συνοδεύονται από ενήλικα υπεύθυνο για τη φροντίδα τους, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή πρακτική και για όσο χρόνο κανένας υπεύθυνος ενήλικας δεν ασκεί στην πράξη την επιμέλειά τους ή οι ανήλικοι που εγκαταλείπονται ασυνόδετοι μετά την είσοδό τους στην Ελλάδα.

Δ.9 Ανεξαρτημένα άτομα / άτομα υπό απεξάρτηση

Τα άτομα πρώην χρήστες εξαρτησιογόνων ουσιών, που έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία εγκεκριμένο κατά νόμο θεραπευτικό πρόγραμμα σωματικής και ψυχικής απεξάρτησης

ΝΑΙ ΟΧΙ

Δ.10 Φυλακισμένοι/Αποφυλακισμένοι/Ανήλικοι παραβάτες

ΝΑΙ ΟΧΙ

Επεξήγηση: τα άτομα που εκτίουν ποινές ή μέτρα που συνεπάγονται στέρηση της ελευθερίας τους σύμφωνα με απόφαση ποινικής δικαστικής αρχής. Οι αποφυλακισμένοι είναι τα άτομα που έχουν αποφυλακιστήριο.

Ανήλικοι παραβάτες θεωρούνται όσοι ανήκουν στην ηλικιακή ομάδα 13-18 ετών και τους έχουν επιβληθεί από τα Δικαστήρια ανήλικων αναμορφωτικά ή θεραπευτικά μέτρα ή, για την ηλικιακή ομάδα 15-18 ετών, το μέτρο του ποινικού σωφρονισμού. Συμπεριλαμβάνονται και περιπτώσεις επιβολής αναμορφωτικών μέτρων από Ανακριτή ή Εισαγγελέα, όταν αυτός απέχει από την άσκηση ποινικής δίωξης, καθώς και περιπτώσεις εισαγωγής ανήλικων σε ίδρυμα.)

Δ.11 Άτομα με Αναπηρία με πιστοποίηση από το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α)

ΝΑΙ ΟΧΙ

Επεξήγηση : Σύμφωνα με το Ν.4331/2015, το ΚΕ.Π.Α. εξασφαλίζει ενιαία υγειονομική κρίση για τον καθορισμό του βαθμού αναπηρίας των ασφαλισμένων όλων των ασφαλιστικών φορέων, συμπεριλαμβανομένου του Δημοσίου, καθώς και των ανασφάλιστων, για τους οποίους απαιτείται πιστοποίηση της αναπηρίας

Δ.12 Άτομα με Αναπηρία χωρίς πιστοποίηση από το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α)

ΝΑΙ ΟΧΙ

Δ.13 Άστεγοι ή άτομα που έχουν αποκλειστεί από τη στέγαση

ΝΑΙ ΟΧΙ

Επεξήγηση: Τα άτομα που διαμένουν νόμιμα στη χώρα, τα οποία στερούνται πρόσβασης ή έχουν επισφαλή πρόσβαση σε επαρκή ιδιόκτητη, ενοικιαζόμενη ή παραχωρημένη κατοικία που πληροί τις αναγκαίες τεχνικές προδιαγραφές και διαθέτει τις βασικές υπηρεσίες ύδρευσης και ηλεκτροδότησης. Συμπεριλαμβάνονται ιδίως αυτοί που διαβιούν στο δρόμο, σε ξενώνες, αυτοί που φιλοξενούνται από ανάγκη προσωρινά σε ιδρύματα ή άλλες κλειστές δομές, καθώς και αυτοί που διαβιούν σε ακατάλληλα καταλύματα. Συμπεριλαμβάνονται επίσης οι γυναίκες που φιλοξενούνται σε ξενώνες γυναικών θυμάτων βίας και οι ενήλικες που φιλοξενούνται σε Δομές Παιδικής Προστασίας και οι οποίοι δεν σπουδάζουν

Δ.14 Δικαιούχοι Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος

ΝΑΙ ΟΧΙ

Επεξήγηση: Τα άτομα που λαμβάνουν το εν λόγω εισόδημα στη βάση των όρων και προϋποθέσεων εφαρμογής της ισχύουσας νομοθεσίας [Ν.4389/2016 (ΦΕΚ 94Α), ΚΥΑ Δ23/ οικ.30299/ 2377/2016 (ΦΕΚ 208Β)] και Ν.4659/2020 (ΦΕΚ Α21-03.02.2020)

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα παραπάνω στοιχεία είναι αληθή

Ημερομηνία Συμπλήρωσης

Υπογραφή

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΕΝΤΥΠΟ ΙΙ - ΛΗΞΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Αγαπητέ κύριε/κυρία,

Συνημμένα θα βρείτε ερωτηματολόγιο που αφορά στο πρόγραμμα «**ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ ΑΚΑΔΗΜΙΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ (Α.Ε.Ν.) ΕΠΙ ΠΛΟΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ Β΄ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΤΟΥΣ**» στο οποίο συμμετείχατε.

Καθώς το πρόγραμμα συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, είναι **υποχρεωτική** η συλλογή στοιχείων για τους ωφελούμενους, γι' αυτό παρακαλούμε για τη συμπλήρωσή του **σε όλα τα πεδία**.

Παράλληλα, θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι τα δεδομένα των απαντήσεών σας θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Δια βίου Μάθηση», Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.ΕΚ.Ν. Β') για το σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Κανονισμού ΕΚΤ .

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 . Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr).

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την ανταπόκριση.

1. ΕΠΩΝΥΜΟ:	
2. ΟΝΟΜΑ:	
3. ΑΜΚΑ:	
4. ΑΦΜ	
5. ΑΛΛΟ ID	
6. ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: (Επεξήγηση: Πρέπει να δηλώνεται το τηλέφωνο του ίδιου του συμμετέχοντα το οποίο καθιστά εφικτή την επικοινωνία μαζί του και όχι οποιοδήποτε άλλο τηλέφωνο)	
7. EMAIL: (Επεξήγηση: Πρέπει να δηλώνεται, εφόσον υπάρχει, το μέιλ του ίδιου του συμμετέχοντα το οποίο καθιστά εφικτή την επικοινωνία μαζί του. Εάν δεν υπάρχει μέιλ, τότε να γραφτεί η φράση «δεν υπάρχει»)	
8. ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ή ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	

Παρακαλούμε απαντήστε στις παρακάτω ερωτήσεις, σημειώνοντας στο αντίστοιχο τετραγωνίδιο **X** σε ό,τι από τα παρακάτω **ισχύει** μετά την ημερομηνία **λήξης** συμμετοχής σας στο πρόγραμμα και σε διάστημα έως τέσσερις (4) εβδομάδες από την ημερομηνία αυτή (π.χ. εάν η ολοκλήρωση/αποχώρηση από το πρόγραμμα πραγματοποιήθηκε στις 6 Σεπτεμβρίου 2021, απαντήστε τις παρακάτω ερωτήσεις για το τι ισχύει έως 4 Οκτωβρίου 2021).

A. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΞΟΔΟ

A1. Είμαι εγγεγραμμένος/η άνεργος/η στον ΟΑΕΔ με κάρτα ανεργίας σε ισχύ ΝΑΙ ΟΧΙ
(συμπεριλαμβάνονται και οι εποχικά εργαζόμενοι για το διάστημα που δεν εργάζονται)

A.2 Είμαι εργαζόμενος/νη ή αυτοαπασχολούμενος/νη ΝΑΙ ΟΧΙ

A.2.1. Απασχολούμαι στον ιδιωτικό τομέα ΝΑΙ ΟΧΙ

A.2.1.1 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας πλήρους απασχόλησης και αορίστου χρόνου ΝΑΙ ΟΧΙ

A.2.1.2 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας πλήρους απασχόλησης και ορισμένου χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση) ΝΑΙ ΟΧΙ

A.2.1.3 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας μερικής απασχόλησης και αορίστου χρόνου ΝΑΙ ΟΧΙ

A.2.1.4 Απασχολούμαι με σύμβαση εργασίας μερικής απασχόλησης και ορισμένου χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση) ΝΑΙ ΟΧΙ

A.2.1.5 Απασχολούμαι με εκ περιτροπής απασχόληση ΝΑΙ ΟΧΙ

A.2.1.6 Απασχολούμαι αμειβόμενος/νη με εργόσημο ΝΑΙ ΟΧΙ

A.2.2. Απασχολούμαι στο Δημόσιο Τομέα (ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ) ΝΑΙ ΟΧΙ

A.2.2.1 Απασχολούμαι με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ΝΑΙ ΟΧΙ

A.2.2.2 Απασχολούμαι με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ΝΑΙ ΟΧΙ

A.2.2.3 Απασχολούμενος/η ως μόνιμος Δημόσιος Υπάλληλος ΝΑΙ ΟΧΙ

A.2.3 Είμαι Αυτοαπασχολούμενος/η ΝΑΙ ΟΧΙ
(Συμπεριλαμβάνονται: α) όσοι έχουν δική τους επιχείρηση ανεξαρτήτως από το εάν έχουν ή δεν έχουν πωλήσεις, παρεχόμενες υπηρεσίες ή κέρδη (περιλαμβάνονται και οι ελεύθεροι επαγγελματίες που δεν ασκούν δραστηριότητα). β) άτομα που βρίσκονται σε φάση έναρξης επαγγέλματος (π.χ έχουν παραγγείλει ή αγοράσει εξοπλισμό) και γ) όσοι εργάζονται σε οικογενειακή επιχείρηση και αμείβονται ή όσοι εργάζονται σε οικογενειακή επιχείρηση και δεν αμείβονται αλλά ζουν μαζί στο ίδιο νοικοκυριό, δηλ. συμβοηθούντα μέλη οικογενειακών επιχειρήσεων)

A.2.4 Σχέση εργασίας (άλλη) που δεν εμπίπτει σε καμία από τις παραπάνω ΝΑΙ ΟΧΙ

A.3 Δεν ανήκω σε καμία από τις παραπάνω κατηγορίες

Συμπληρώστε την ερώτηση A.3 με x αν δεν είστε ούτε εγγεγραμμένος/η άνεργος/η σε εργαζόμενος/αυτοαπασχολούμενος/νη.

A.3.1 Δεν είμαι εγγεγραμμένος άνεργος/η στον ΟΑΕΔ, ούτε εργάζομαι, αλλά αναζητώ εργασία και είμαι άμεσα διαθέσιμος/μη να εργαστώ

A.3.2 Δεν είμαι εγγεγραμμένος άνεργος/η στον ΟΑΕΔ, δεν εργάζομαι, δεν αναζητώ εργασία

B. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΞΟΔΟ

B. Συμμετέχετε σε κάποιο (άλλο) πρόγραμμα κατάρτισης ή εκπαίδευσης ή

διά βίου μάθησης, επιδοτούμενο ή μη; Αν ναι, σημειώστε σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε : ΝΑΙ ΟΧΙ

(Επεξήγηση 1: Η ερώτηση αφορά τη συμμετοχή σας σε κάποιο πρόγραμμα εκπαίδευσης ή κατάρτισης ή δια βίου μάθησης τη χρονική στιγμή μετά την έξοδό σας/λήξη συμμετοχής σας από αυτή την πράξη του ΕΚΤ και έως και 1 μήνα (4 εβδομάδες) μετά.

(Επεξήγηση2: Η συμμετοχή σε πρόγραμμα κατάρτισης, εκπαίδευσης ή δια βίου μάθησης εννοεί μαθητές όλων των εκπαιδευτικών βαθμίδων, συμπεριλαμβανομένων των συμμετεχόντων σε Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας, Γενικά και Επαγγελματικά Λύκεια, σπουδαστές σε Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης που παρέχουν αρχική επαγγελματική κατάρτιση στους απόφοιτους της υποχρεωτικής τυπικής εκπαίδευσης, σπουδαστές και πρακτικά ασκούμενους σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης, συμμετέχοντες σε προγράμματα Κέντρων Δια Βίου Μάθησης που παρέχουν συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση, γενική εκπαίδευση ενηλίκων, επαγγελματικό προσανατολισμό και δια βίου συμβουλευτική, σπουδαστές Κολλεγίων, σπουδαστές και πρακτικά ασκούμενους Σχολών που εποπτεύονται από τα Υπουργεία Πολιτισμού, Ναυτιλίας, Τουρισμού κλπ, και φοιτητές τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλήρους φοίτησης.)

B.1.Μαθητής/τρια πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (Δημοτικό, Γυμνάσιο, Λύκειο. Συμπεριλαμβάνονται και τα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας)

B.2.Σπουδαστής/τρια σε Σχολή Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ ή Ε.Σ.Κ) ή Επαγγελματική Σχολή Μαθητείας (ΕΠΑΣ)ή σε ΙΕΚ ή σε Κολλέγιο ή σε Σχολές που εποπτεύονται από άλλα Υπουργεία εκτός του Υπουργείου Παιδείας, όπως π.χ. η Ναυτική Ακαδημία, Τουριστικές Σχολές κλπ

B.3.Συμμετέχων/ουσα σε κάποιο πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ. ΚΕΚ)

B.4.Φοιτητής/τρια τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλήρους φοίτησης

B.5 Συμμετέχων/ουσα σε πρόγραμμα πρακτικής άσκησης ή μαθητείας με αμοιβή (ως φοιτητής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, σπουδαστής ΙΕΚ, ΕΠΑΣ, τουριστικών σχολών, Ακαδημίας Εμπορικού Ναυτικού κλπ)

B.6 Μεταπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια ή υποψήφιος/α Διδάκτωρ

Ε. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

E.1 Αποκτήθηκε εξειδίκευση μετά την συμμετοχή σας στο πρόγραμμα (πιστοποιητικό, δίπλωμα, πτυχίο κοκ)

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα παραπάνω στοιχεία είναι αληθή

Ημερομηνία Συμπλήρωσης

Υπογραφή

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΠΟΥΔΑΣΤΗ / ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΑΣ**

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:

ΜΕΘ:

ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΣΠΟΥΔΑΣΤΗ¹:

ΑΡΙΘ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΣΧΟΛΗΣ:

ΗΜΕΡ. ΕΓΓΡΑΦΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΟΙΟΥ

α/α πλοίου	Όνομα πλοίου και τύπος ²	Λιμένας Νηολόγησης και αριθμός	Gross Tonnage	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	
				Ναυτολόγησης	Απόλυσης

¹Αναγράφεται η σχολή από την οποία προέρχεται ο/η σπουδαστής/στρια² Φ/Γ = Φορτηγό, Δ/Ξ = Δεξαμενόπλοιο, Ε/Γ = Επιβατηγό, Ο/Γ = Οχηματαγωγό, Υ/Γ = Υγγραεριοφόρο, Ρο/Ρο = ROLL ON ROLL OFF, ΟΒΟ = Μικτού φορτίου κ.λπ..**ΟΔΗΓΟΣ ΠΡΟΟΔΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Διαγράφοντας στον παρακάτω πίνακα τους αριθμούς των Εργασιών που εκτέλεσες μπορείς να παρακολουθήσεις την πρόοδο των εργασιών σου.

	Συμπληρώθηκαν «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΛΟΙΟΥ»	Πραγματοποιήθηκε «ΕΞΟΙΚΕΙΩΣΗ ΜΕ ΤΟ ΠΛΟΙΟ»
Πρώτο πλοίο		
Δεύτερο πλοίο		

ΑΥΞΟΝΤΕΣ ΑΡΙΘΜΟΙ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (Α/Ε)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48
49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64
65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96
97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112
113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128
129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144
145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160
161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176
177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192
193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208
209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224

225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240
241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	354	255	256
257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272
273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288
289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304
305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320
321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336
337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352
353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368
369	370	371	372	373											

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΠΟΥΔΑΣΤΗ / ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΑΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:
ΜΕΘ:

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΟΙΟΥ

ΟΝΟΜΑ ΠΛΟΙΟΥ & ΤΥΠΟΣ:
GROSS TONNAGE:

ΛΙΜΕΝΑΣ ΝΗΟΛΟΓΗΣΗΣ & ΑΡΙΘΜΟΣ:

Ημερομηνία	(ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (Α/Ε ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΕΣΤΗΚΑΝ ΣΕ ΚΑΘΕ (1)ΕΒΔΟΜΑΔΑ					(2)ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ/ΤΡΙΑΣ
1 ^η Εβδομάδα : Από : Έως						: Τόπος : Ημερομηνία Ονομ/μο εκπαιδευτή/τριας / Υπογραφή : Ονομα πλοίου και Σφραγίδα Υπογραφή εκπαιδευόμενου/νης
2 ^η Εβδομάδα : Από : Έως						: Τόπος : Ημερομηνία Ονομ/μο εκπαιδευτή/τριας / Υπογραφή : Ονομα πλοίου και Σφραγίδα Υπογραφή εκπαιδευόμενου/νης

¹ Σε κάθε τετραγωνίδιο καταχωρίζεται ένας μόνο Α/Ε. Τα κενά διαγράφονται με δύο διαγώνιες.

² Ο/Η εκπαιδευτής/τρια βεβαιώνει υπεύθυνα ότι οι αναγραφόμενες Εργασίες εκτελέστηκαν στο πλοίο κατά τη διάρκεια της αντίστοιχης εβδομάδας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8,παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):			
<p>Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:</p> <p>Είμαι σπουδαστής στην ΑΕΝ.....ειδικότητας.....κάτοχος του υπ' αριθ.....Ναυτικού Φυλλαδίου, με Α.Φ.Μ. και θα δηλώσω (ή έχω δηλώσει) το εκπαιδευτικό επίδομα Β΄ θαλάσσιου εκπαιδευτικού ταξιδιού που αναλογεί στο χρονικό διάστημα ναυτολόγησής μου απόέως..... επί του πλοίου «.....» της εταιρείας..... στην Ατομική Φορολογική μου Δήλωση.</p> <p style="text-align: right;">Ημερομηνία: ... /... / 20...</p> <p style="text-align: right;">Ο – Η Δηλών</p> <p style="text-align: right;">(Υπογραφή)</p>							
<p>(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.</p> <p>(2) Αναγράφεται ολογράφως.</p> <p>(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.</p> <p>(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.</p>							

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9**ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ**

Ο/Η υπογεγραμμένος/-ητου.....και
τηςΑΔΤκάτοχος του υπ' αριθμ.....Ναυτικού
Φυλλαδίου, σπουδαστής στην ΑΕΝ.....ειδικότητας.....,
εξουσιοδοτώ την εταιρείαόπως δια νομίμου εκπροσώπου της
εισπράξει για λογαριασμό μου το ποσό του εκπαιδευτικού επιδόματος που αναλογεί στο χρονικό διάστημα
ναυτολόγησής μου ως δόκιμος πλοίαρχος/ μηχανικός επί του υπό πλοιοκτησίας της παραπάνω εταιρείας
πλοίου «.....», Νηολογίου/ Σημαίας....., από
έως

Ο/Η ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΩΝ/-ΟΥΣΑ

Όνομ/μο - Ημερ/νία - Υπογραφή

(Θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10**ΕΞΟΦΛΗΤΙΚΗ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΥΡΩ €**

Ο/Η κάτωθι υπογεγραμμένος/ητου κάτοχος του ναυτικού φυλλαδίου με αριθμό:..... και ΑΔΤ: σπουδαστής της ΑΕΝ..... ειδικότητας έλαβα από την Εταιρεία: το ποσό των..... € (ολογράφως) που αναλογεί στο χρονικό διάστημα ναυτολόγησής μου ως δόκιμος πλοίαρχος/μηχανικός από .../.../20..... μέχρι .../.../20..... στο πλοίο

Ημερομηνία: .../.../ 20...
Ο/Η Λαβών/ούσα

(Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ &
ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ-
ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΚΤΟΦΥΛΑΚΗΣ
ΑΕΝ.....
ΣΧΟΛΗ ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ Ή ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Β Ε Β Α Ι Ω Σ Η

1. Βεβαιώνεται ότι ο/η σπουδαστής/στρια.....
.....τουμε Α.Μ.....και
ΜΕΘ..... εκτέλεσε την πρακτική του/της άσκηση του Β΄
εκπαιδευτικού ταξιδιού Ακαδημαϊκού έτους.....στο
πλοίο.....της εταιρείας.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΝΑΥΤΟΛΟΓΗΣΗΣ:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΛΥΣΗΣ:.....

2. Η παρούσα Βεβαίωση εκδίδεται προκειμένου να χρησιμοποιηθεί για την είσπραξη
του εκπαιδευτικού επιδόματος.-

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ