



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ
ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ Λ.Σ. – ΕΛΛ. ΑΚΤΟΦΥΛΑΚΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΛΙΜΕΝΑΡΧΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΠΛΟΗΓΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Ταχ. Διεύθυνση: Εντός Λιμένος
Ταχ. Κώδικας : 54110 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
Πληροφορίες : Γραφείο Πλοηγικού Σταθμού
Τηλέφωνο : 2313-325899
E-mail. : thes.ploigikos@hcg.gr

Θεσσαλονίκη, 03/04/2024
Αριθ. Πρωτ. : 2901.33/ 2825/2024

ΠΡΟΣ:1. ΜΑΝΩΛΗΣ ΧΡΙΣΤΟΥΛΑΚΗΣ
advthermi@gmail.com
2. ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΠΟΥΛΙΩΝΗΣ
pboulionis@gmail.com

ΘΕΜΑ.: «Ανακοίνωση –Πρόσκληση Εκδήλωση Ενδιαφέροντος».

ΣΧΕΤ.: Α) Οι διατάξεις του Ν.4412/2016(ΦΕΚ Α΄147), όπως ισχύουν.

Β) Οι διατάξεις του Ν.4601/2019 «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄44), όπως ισχύουν.

Γ) Η αριθ. 63446/31-5-2021 Κ.Υ.Α. « Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ Β΄2338), όπως ισχύει.

Δ) Η αριθ. Οικ. 98979 ΕΞ 2021/10-08-2021 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών – Ανάπτυξης και Επενδύσεων– Επικρατείας – Υποδομών και Μεταφορών – Εθνικής Άμυνας – Εσωτερικών με θέμα: «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α΄44)» (ΦΕΚ Β΄3766), όπως ισχύει.

Ε) Η αριθ. 52445 ΕΞ 2023/04-04-2023 Κ.Υ.Α. «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (ΦΕΚ Β΄2385).

ΣΤ) Η αριθμ. οικ. 78366 ΕΞ 2023/19-05-2023 Εγκύκλιο «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (ΑΔΑ:6ΑΒΡΗ-Ι08).

Ζ) Το Α.Π.: 2860.3/1643/2024/22-02-2024 Α.Ε.Π. έγγραφό μας (ΑΔΑΜ:24REQ01431193 2024 02 23).

Η) Η υπ΄ αριθμ. 249/20-03-2024 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης ΥΝΑΝΠ/ΓΓΛΛΠΝΕ/ΔΠΥ/ΤΜ.Β΄ (ΑΔΑ: 66Ω34653 ΠΩ-Ζ54 –ΑΔΑΜ: 24REQ014443337 2024 03 20).

1. Το Κεντρικό Λιμεναρχείο Θεσσαλονίκης ανακοινώνει ότι προτίθεται να προβεί στη **διενέργεια διαγωνισμού για την προμήθεια ρουχισμού εργασίας του Ναυτικού Προσωπικού Πλοηγικό Σταθμό Θεσσαλονίκης.**

2. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των ευρώ δύο χιλιάδων τετρακοσίων σαράντα οκτώ και είκοσι οκτώ λεπτών (**2.448,28€**), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου .

3. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν σχετικές πληροφορίες από τον Πλοηγικό Σταθμό Θεσσαλονίκης στο εξής τηλέφωνο: 2313 325899, προκειμένου να καταθέσουν την προσφορά τους εντός σφραγισμένου φακέλου με την ένδειξη : **«Προσφορά για την προμήθεια ρουχισμού του Ναυτικού Προσωπικού Πλοηγικού Σταθμού Θεσσαλονίκης» μέχρι και την 12/04/2024 και ώρα 10:00 π.μ.,** κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Λιμεναρχείο Θεσσαλονίκης, Γραφείο Πλοηγικού Σταθμού.

Ο ΛΙΜΕΝΑΡΧΗΣ

ΠΛΟΙΑΡΧΟΣ Λ.Σ. ΤΣΑΓΚΑΡΑΚΗΣ Γρηγόριος

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ:

Τεχνικές Προδιαγραφές (Φ.03)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣI. ΓΕΝΙΚΑ

Στο παρόν έγγραφο περιγράφονται οι τεχνικές προδιαγραφές για την **προμήθεια ρουχισμού εργασίας του Ναυτικού Προσωπικού Πλοηγικό Σταθμό Θεσσαλονίκης.**

II. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **ευρώ δύο χιλιάδων τετρακοσίων σαράντα οκτώ και είκοσι οκτώ λεπτών #2.448,28€# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α και των νομίμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου.**

III. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Κριτήριο κατακύρωσης της παρούσης προμήθειας ορίζεται η χαμηλότερη τιμή.

IV. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ

Η **προμήθεια ρουχισμού εργασίας του Πλοηγικού Σταθμού Θεσσαλονίκης**, έχει ως εξής :

		ΠΛΟΗΓΟΙ	ΠΑΡΩΜΑ	ΚΑΒΟΛΕΤΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1.	ΠΑΝΤΕΛΟΝΙΑ ΜΕ ΤΣΕΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΤΗΣ ΠΛΟΗΓΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΜΠΛΕ)	8	14	14	36
2.	ΦΟΥΤΕΡ ΜΕ ΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΤΗΣ ΠΛΟΗΓΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΜΠΛΕ)	8	14	14	36
3.	ΚΟΝΤΟΜΑΝΙΚΑ ΠΟΛΟ ΜΕ ΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΤΗΣ ΠΛΟΗΓΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΜΠΛΕ)	4	7	7	18
4.	ΓΙΛΕΚΑ ΑΝΑΚΛΑΣΤΙΚΑ ΜΕ ΦΕΡΜΟΥΑΡ ΜΕ ΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΤΗΣ ΠΛΟΗΓΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ)			7	7
5.	ΚΡΑΝΗ ΕΡΤΟΤΑΞΙΟΥ ΑΕΡΙΖΟΜΕΝΑ (ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ)			7	7
6.	ΜΠΟΥΦΑΝ ΜΕ ΑΠΟΣΠΩΜΕΝΑ ΜΑΝΙΚΙΑ ΑΔΙΑΒΡΟΧΟ ΑΝΤΙΑΝΕΜΙΚΟ ΜΕ ΤΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΤΗΣ ΠΛΟΗΓΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΜΠΛΕ)	4	7	7	18
7.	ΓΑΝΤΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΝΙΤΡΙΛΙΟΥ ΜΕ ΑΝΑΓΛΥΦΗ ΕΣΩΤ. ΕΠΙΦΑΝ.	15			15

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών - του ανωτέρω πίνακα

V. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Ως τόπος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών και εκτέλεσης των εργασιών ορίζεται ο Πλοηγικός Σταθμός Θεσσαλονίκης, Θέση Εντός Λιμένος, Λιμεναρχείο Θεσσαλονίκης. Η μεταφορά και παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα πραγματοποιηθεί με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή.

VI. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Ως χρόνος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών και εκτέλεσης των εργασιών ορίζεται το χρονικό διάστημα των σαράντα (40) ημερών από την επόμενη ημέρα της υπογραφής της σύμβασης.

VII. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσης της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής Ειδών και Υπηρεσιών του Κ.Λ.Θ./Π.Σ.Θ, η οποία θα πραγματοποιήσει την παραλαβή των συμβατικών ειδών.

VIII. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΜΕΣΩ Ε.Δ.Η.Τ.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον ΚΑΕ 1528 του προϋπολογισμού εξόδων της Παγίας Προκαταβολής οικονομικού έτους 2024 του Πλοηγικού Σταθμού Θεσσαλονίκης.

Η προμήθεια υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν την προμηθεύτρια εταιρεία:

- Μ.Τ.Ν. 4%

- ΕΛΟΑΝ 2%
- ΕΑΔΗΣΥ 0,10%
- Χαρτόσημο 2% επί του αθροίσματος κρατήσεων MTN + ΕΛΟΑΝ
- Χαρτόσημο 3% επί του ΕΑΔΗΣΥ
- Χαρτόσημο ΟΓΑ 20% επί του αθροίσματος των Τελών Χαρτοσήμου 2% + 3%

Επί της καθαρής τιμολογιακής αξίας γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος σε ποσοστό τέσσερα τοις εκατό (4%) για τα είδη και οκτώ τοις εκατό (8%) για τις υπηρεσίες.

Οι υπέρ του δημοσίου ή τρίτων κρατήσεις για φόρους, τέλη ή δικαιώματα κλπ αφαιρούνται από την πληρωμή του δικαιούχου.

Η πληρωμή θα γίνει σε Ευρώ και θα πραγματοποιηθεί μετά την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών με την διαδικασία της παραγράφου VII.

Για την διενέργεια της πληρωμής τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' ελάχιστο είναι τα εξής:

- α) Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής
- β) Τιμολόγιο του προμηθευτή
- γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας
- δ) Οτιδήποτε άλλο ζητηθεί κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών πληρωμής

Η υποβολή του τιμολογίου από τον προμηθευτή δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου παραλαβής και η εξόφληση θα γίνει εντός των προβλεπόμενων στη νομοθεσία προθεσμιών.

Επισημαίνεται ότι από 01/01/2024 η ηλεκτρονική τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του Ν.4601/2019 (ΦΕΚ Α'44) είναι υποχρεωτική για τους οικονομικούς φορείς. Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να υποβάλλουν Ηλεκτρονικά Τιμολόγια (Η.Τ.), μέσω της Εφαρμογής Διαχείρισης Ηλεκτρονικού Τιμολογίου (Ε.Δ.Η.Τ.), με τη χρήση του μοναδικού κωδικού της Αναθέτουσας Αρχής, βάσει των καθοριζόμενων στις (Β), (Γ), (Δ), (Ε) και (ΣΤ) σχετικές.

Η ανωτέρω υποχρέωση δεν εφαρμόζεται στις περιπτώσεις που εμπίπτουν στις εξαιρέσεις του άρθρου 2 της (Ε) σχετικής και στις λοιπές δαπάνες το ύψος των οποίων είναι έως δύο χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (2.500,00€) προ Φ.Π.Α. .

Στην περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, δίδονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής Ηλεκτρονικού Τιμολογίου 1041.2020000000.003 ΠΛΟΗΓΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
- ΑΔΑ Ανάληψης :66Ω34653ΠΩ-Z54
- Πηγή Χρηματοδότησης: **Προϋπολογισμός Παγίας Προκαταβολής, Πλοηγικού Σταθμού Θεσσαλονίκης ΚΑΕ 1528**
- Αναγνωριστικό ταξινόμησης στοιχείου (CPV): 18100000-0

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες δύνανται να υποβάλλουν προσφορά σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς (άρθρο 92 του Ν. 4412/16) τα κάτωθι:

α) Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**,

β) Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής (**Κ.Λ.ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ /ΠΛΟΗΓΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**),

γ) Ο τίτλος της προμήθειας (**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΡΟΥΧΙΣΜΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΛΟΗΓΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**)

δ) Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (**12 -04 - 2024**),

ε) Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Ο κυρίως φάκελος θα περιλαμβάνει δύο (02) υποφακέλους με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Οι υποβληθείσες προσφορές θα είναι σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στον φάκελο των τεχνικών απαιτήσεων και θα περιέχουν τα κάτωθι:

1. ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο σφραγισμένο φάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετούνται κάθε έγγραφο και δικαιολογητικό που τεκμηριώνει την τεχνική επάρκεια του οικονομικού φορέα (του προσφέροντος) σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και σε κάθε περίπτωση:

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα που επιθυμεί να υποβάλει προσφορά με την οποία ο προσφέρων θα δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση και αποδέχεται πλήρως όλους τους όρους και προδιαγραφές της εκδήλωσης ενδιαφέροντος, **θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή εκδοθείσα μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr)**.
- Τεχνική περιγραφή των υπό προμήθεια αγαθών.

2. ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες στον σφραγισμένο φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να συμπεριλάβουν τα κάτωθι:

1. Πλήρη και σαφή περιγραφή των υπό προμήθεια ειδών.
2. Την προσφερόμενη τιμή σε ευρώ η οποία θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως. Στην τιμή συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση κατά την κείμενη νομοθεσία- **συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ** για παράδοση των υπό προμήθεια ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
3. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς (τουλάχιστον τρεις μήνες).

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναλύουν το τίμημα της προσφοράς τους σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ - ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΦΠΑ & ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ					

Η τεχνική προσφορά αποσφραγίζεται πρώτη και μόνο αν γίνει αυτή αποδεκτή, αποσφραγίζεται και η οικονομική προσφορά.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο Προσωρινός Ανάδοχος, ενημερώνεται εγγράφως από την Επιτροπή αξιολόγησης μέσω της επισπεύδουσας Υπηρεσίας (Κ.Λ.Π./Π.Σ.Π.) για την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης, όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 73 και 74 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α'147), σε σφραγισμένο φάκελο εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησής του. Ο φάκελος αυτός, ο οποίος θα φέρει την ένδειξη " ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ" και τον τίτλο της προμήθειας, θα περιλαμβάνει, επί ποινή απόρριψης, τα κάτωθι:

Α. Απόσπασμα σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. Α' 147).

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα πρόσωπα με την ιδιότητα μέλους του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή προσώπου που έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, ιδίως τους διαχειριστές Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. και προσωπικών εταιριών Ο.Ε. και Ε.Ε. καθώς και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου Ανώνυμων Εταιριών και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συνεταιρισμών.

Εφόσον με την προσκόμιση του ανωτέρω αποσπάσματος προκύπτει εις βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση έστω για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. Α' 147), η αναθέτουσα Αρχή, αποκλείει τον οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Β. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησής είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (**ήτοι φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα**).

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, απορρίπτεται εξ ολοκλήρου η προσφορά του υποψηφίου αναδόχου **και η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, εφόσον υπάρχει άλλη αποδεκτή οικονομική προσφορά και εφόσον τα " Δικαιολογητικά Κατακύρωσης" πληρούν τις προϋποθέσεις.**